

Moduł Personalizacyjny

Instrukcja użytkownika

11.7.0



28.07.2025

Spis treści

Rozdzia	ł 1	Rozpoczęcie pracy z modułem	2
Rozdzia	ł 2	Definicja skrótów klawiszowych	4
2.1	Domy	ślne skróty w oknie Uzupełniania świadczeń	6
Rozdzia	ł 3	Konfiguracja słowników systemowych	8
Rozdzia	ł 4	Dodawanie pozycji preferowanych do słownika	13
Rozdzia	ł 5	Atrybuty słowników	15
Rozdzia	ł 6	Definicja zawartości okna podglądu danych pacjenta.	17
Rozdzia	ł 7	Konfiguracja przycisków w oknie startowym oraz przycisków nawigacji w oknie głównym	20
Rozdzia	ł 8	Konfiguracja wyglądu okien Gabinetu	22
Rozdzia	ł 9	Konfiguracja wyglądu Terminarza	26
9.1	Defini	cja kolorów slotów rezerwacji	26
9.2	Defini	cja ikon w Terminarzu	27
9.3	Schen	naty widoków Terminarza	28

Wstęp

Podstawowym zadaniem Modułu Personalizacyjnego jest umożliwienie dostosowania sposobu działania programu mMedica do indywidualnych potrzeb i przyzwyczajeń użytkownika. W jego skład wchodzą następujące funkcjonalności:

- Definicja własnych skrótów klawiszowych dla wszystkich przycisków funkcyjnych w aplikacji, dzięki czemu obsługa programu staje się szybsza i bardziej intuicyjna.
- Definicja sposobu wyświetlania oraz obsługi słowników systemowych, pozwalająca dostosować każdy słownik w programie do indywidualnych potrzeb użytkownika.
- Definicja zawartości okna podglądu danych pacjenta w Kartotece pacjentów i Gabinecie, co pozwala na dostosowanie widoku danych do charakteru placówki poprzez wyświetlanie tylko interesujących informacji.
- > Możliwość konfiguracji wyglądu okien *Gabinetu* na zakładce "Wizyta".

Ilustracje i "zrzuty" ekranowe zamieszczone w niniejszej publikacji mają charakter instruktażowy i mogą odbiegać od rzeczywistego wyglądu ekranów. Rzeczywisty wygląd ekranów zależy od posiadanej wersji aplikacji, aktywnych modułów dodatkowych oraz numeru wydania. Większość zrzutów ekranowych zamieszczonych w niniejszej instrukcji została wykonana przy pomocy wersji Standard+ z aktywnymi wszystkimi modułami dodatkowymi.



Rozpoczęcie pracy z modułem

Aby rozpocząć pracę z Modułem Personalizacyjnym należy:

- dokonać zakupu modułu na stronie Centrum Zarządzania Licencjami
- pobrać nowy klucz licencyjny i wczytać go do programu mMedica w Zarządzanie > Operacje techniczne
 > Aktywacja systemu mMedica
- włączyć moduł w Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: System > Moduły dodatkowe, dostępne jako parametr dla stacji roboczej

Szczegółowa instrukcja włączenia modułu:

- 1. Przejść do: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: System > Moduły dodatkowe.
- 2. Wybrać ikonę **Stacja**, znajdującą się w lewym dolnym rogu ekranu.
- 3. Na liście modułów dodatkowych zaznaczyć moduł Personalizacja aplikacji.
- 4. Zapisać zmiany przyciskiem Zatwierdź (F9).
- 5. Zaakceptować komunikat o konieczności restartu aplikacji i ponownie zalogować się do programu.

Funkcje dodatkowe 🗸 🍶 🕇 📰	• Mandai a aliku - Tanina da aliku - Madaisawa akis	
		wartosciami systemu
Konfiguracja – System	» Moduły dodatkowe	Nadpisz wartościami systemu
System	Alternatywny interfejs użytkownika	
Identyfikacja	Asystent MD	
Kopia zapasowa	Baza leków Pharmindex	
Urządzenia zewnętrzne	Chemioterapia i programy terapeutyczne	
Różne	Dane do raportów pomocniczych	
🖻 Ewidencja	Dana da comunada M7/CUC	
Podstawowe	Dane do sprawozdan Piz/GUS	
Rozliczenia	DxMate	
Deklaracje	e-Publikacja "Działalność Lecznicza Lekarzy"	
Kupony (evidencja)	Elektroniczna Dokumentacja Medyczna	
	eWyniki Diagnostyka	
Import	eWyniki Laboratorium	
Poczta NFZ	Hospitalizacja jednego dnia	
Poczta inna	Integracja z urządzeniami diagnostycznymi	
- FTP	Interakcie leków Pharmindex	
Kanały RSS	Manadàn akanatén	
Inne	rieneazer eksportow	
🖻 Moduły dodatkowe	Obsługa komercyjna	
Personalizacja	💎 Personalizacja aplikacji	
Komercja	Stomatologia	
- EDM -	Zdalna konja zanacowa	
	SMS	
System Stacia Jżytkownik		
statja statja		



Definicja skrótów klawiszowych

Skróty klawiszowe to zapamiętane kombinacje klawiszy, które umożliwiają wykonywanie zadań wymagających zazwyczaj użycia myszki. Użytkowanie skrótów wpływa na znaczne usprawnienie pracy, poprzez efektywniejsze wykorzystanie klawiatury komputera.

Moduł Personalizacyjny pozwala definiować własne skróty klawiszowe dla wszystkich przycisków funkcyjnych w aplikacji. Skróty klawiszowe zapamiętywane są w programie w kontekście użytkownika.

Definicję skrótów umożliwia *Menedżer skrótów klawiszowych*, który można uruchomić poprzez wybranie opcji **"Ustaw skróty klawiszowe"** dostępnej w lewym górnym rogu ekranu (zdjęcie poniżej) lub za pomocą skrótu klawiszowego **Alt + F12**.



Lista nazw przycisków funkcyjnych w oknie menedżera różni się w zależności od miejsca w programie, z którego jest on uruchamiany. Poniższy zrzut ekranowy przedstawia widok okna *Menedżera skrótów klawiszowych* otwartego z poziomu *Uzupełniania świadczeń*.

Funkcje dodatkowe 🗸 🍶 🔹 📰 🗸								
🏠 🔝 🐑 🚰 🧟 😋 🌞 Usuń Kopiuj dane podstawowe z poprzedniej wizyty Kopiuj wszystkie dane z poprzedniej wizyty								
Uzupełnia	anie	Komórka organizacvina: Realizuiacv: Menedżer skrótów klawis	szowych – 🗆	×	- 12 -			
	Nr śv	Szukaj:	Brak		ezpieczenie:			
Realizacja	Rozi	Przywracanie anulowanych kuponów	Brak	^	_			
	Data	<u>A</u> nulowanie kuponów	Brak		owane bez w 🔻			
Q	Kom	<u>R</u> ejestruj kupon	Brak		. MZ 20.06.2			
	Upra Pro	Karta informacyjna	Brak					
	*	Weryfikacja wizyty	Brak					
Badania POZ		JGP Wyznacz JGP	Brak		7			
		usuń pozycję rozliczeniową	Shift + F8		-			
		Dane pozycji rozliczeniowej	Brak		Jop			
		Nowa pozycja rozliczeniowa	Shift + F7					
Chemio /Radio		k Nowa procedura archiwalna	Brak	~				
			Zatwierdź (F9)	-F4)				
Rozliczenia	<	× .	Razem:		>			
	C	Stomatologia	Zatwierdź i czyść (F9) Zatwierdź (Shift+F9)		🔗 Wyczyść			

Część pozycji ma już przypisane domyślnie działające w programie skróty (omówione w rozdziale: <u>Domyślne</u> <u>skróty klawiszowe w programie mMedica</u>). Moduł Personalizacyjny pozwala na ich modyfikację, a także na przypisanie skrótów klawiszowych pozycjom, które do tej pory ich nie posiadały.

Aby zdefiniować skrót klawiszowy należy ustawić kursor myszki w wybranym polu, a następnie nacisnąć na klawiaturze odpowiedni klawisz.

W przypadku definicji skrótu składającego się z połączenia dwóch lub więcej klawiszy należy nacisnąć kolejno, przytrzymując, odpowiednie klawisze klawiatury. We właściwym polu w oknie *Menedżer skrótów klawiszowych* powinna pojawić kombinacja klawiszy połączona plusem np. Shift + F7. Do zapisania zmian służy przycisk **Zatwierdź (F9)**.

2.1 Domyślne skróty w oknie Uzupełniania świadczeń

Poniższe skróty klawiszowe są domyślnymi skrótami zaimplementowanymi w aplikacji mMedica w oknie Uzupełnianie świadczeń:

- Ctrl + 1 otwarcie okna Realizacja
- Ctrl + 2 otwarcie okna *Procedury ICD-9*
- Ctrl + 3 otwarcie okna Rozpoznania współistniejące
- Ctrl + 4 otwarcie okna Świadczenia POZ
- Ctrl + 5 otwarcie okna Badania POZ
- Ctrl + 6 otwarcie okna Sesja/Cykl
- Ctrl + 7 otwarcie okna *Ratownictwo*
- Ctrl + 8 otwarcie okna Skierowanie
- Ctrl + 9 otwarcie okna Chemioterapia/Radiologia
- Ctrl + 0 otwarcie okna Rozliczenia
- Ctrl + - otwarcie okna Ubezpieczenie
- Ctrl + = otwarcie okna Wystawione zlecenia (dla Oddziału Śląskiego)
- Ctrl + BkSp otwarcie okna Dane techniczne
- F4 kopiowanie danych podstawowych z poprzedniej wizyty
- Shift + F4 kopiowanie wszystkich danych z poprzedniej wizyty
- Shift + F7 kopiowanie pozycji rozliczeniowej

Aby podejrzeć jaki skrót klawiszowy został przypisany do danej funkcjonalności/przycisku wystarczy nacisnąć i przytrzymać na klawiaturze klawisz **Ctrl.** Dzięki temu na formatce uwidocznione zostaną skróty, jak zobrazowano na zdjęciu poniżej.

Funkcje dodati	kowe 🗸 🍶 🗸													C
1.0) 🕤 🧶 🤅	-	Usuń Kopi	uj dane podstawo	we z poprzedniej v	wizyty Ko	opiuj w	szystkie dane z p	poprzedniej	wizyty		FIU	EII EI	
F4	anie świad	czeń	F8			F4					6	Schematy wi	7.t 🔹 📥	
Ozupenna		CZEIT	ID		De desti de su	usha Desiani						47.6		4
	Nr swiadczenia	3:	- ID	wizyty:	W S	R PESEL	а . – т	000000000	00 Ko	walski Jan		47 k	100%	eWUŚ
*	Rozp. główne:	*		L				Wizyta:	* Specjali	styczna	- Koni	. lecz.:		-
Realizacia Ctrl+1	Data od:	* 2016-06-	20 14.30 -	do: * 2016-06	-20 14.30 -	Dair 1		Provincies	* Poz skie	rowania	Ted	· * Pla	owano boz w	
ICD9	Data ou.	2010 00	25 14.50	40. 2010 00	23 14.30		_	FIZYJĘCIC.	Dez Skie	lowania	- IIyi		iowane bez w	yinayan •
Procedury Ctrl+2	Realizujący:	* ID	-				-	Kod świadcz.:	*					
95	Komórka org.:	*						Podtyp:			▼ Wer	sja: [*] roz	o. MZ 20.06.20	• 800
Rozp. presión Ctrl+3	Uprawnienie:			Dodatkowe	:	-		🖋 Eksportuj	Ra	tująca życie				
POZ	Procedury			_				Rozliczenia						
Swiad Ctrl+4	* Kod			1	Nazwa	<u>^</u>		★ Błąd II	D rozl.	ID rozl. kor.	Nr um	owy	Rok	
POZ							F7							
Ctrl+5						4	a							1
Sesia/Cuk							_							
Ctrl+6							F8							
Ratownictwo						Edy	ja:							JGP
Ctrl+7														
Skieromenia														
A A														
Chemio /Padio									Deserve					
	<					>		<	Razelli:				>	'
Rozliczenia Ctrl+0										. 🤌 Zatwier	dź	Zatwierdź		-
\vee	W Stomate	ologia								i wyjdź (l	F9)	(Shift+F9)	X	Anuluj

Definicja skrótów klawiszowych

Konfiguracja słowników systemowych

Moduł Personalizacyjny umożliwia konfigurację sposobu wyświetlania i obsługi słowników systemowych, dzięki czemu można dostosować każdy słownik pod indywidualne potrzeby użytkownika. Funkcjonalność ta

Rozdział

3

jest dostępna po wybraniu przycisku **Ustawienia** w prawym dolnym rogu każdego otwartego słownika. Poniższy zrzut ekranowy prezentuje umiejscowienie tego przycisku w przykładowym słowniku:

Ŧ	Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór						
к	od lub nazwa:	Data obowiązywania: 2016-06-29 💌 👩					
w	/idok: <u>1</u> Prefere	owane <u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery					
×	Kod	Nazwa					
	74.911	"Terapeutyczne" zakończenie ciąży przez nacięcie macicy					
	P01	1-hydroksypiren					
	K49	11-Dezoksykortykotestosteron (DOC)					
	K51	11-Dezoksykortyzol					
	L73	17-Hydroksykorykosteroidy, całkowite (17-OHCS)					
	L81	17-Hydroksypregnenolon					
	L79	17-Hydroksyprogesteron					
	99.297	24-godzinny dożylny wlew - innych leków inotropowo dodatnich					
	99.296	24-godzinny dożylny wlew agonistów receptorów beta-adrenergicznych					
	99.299	24-godzinny dożylny wlew digoksyny/metylodigoksyny					
	99.298	24-godzinny dożylny wlew leków wazodilatacyjnych					
	N23	5'-Nukleotydaza					
	T28	5-Fluorouracyl (5-FU)					
	95.411	5-tonowa audiometria Bekesy'ego					
	W13 A. niger, A. nidulans, A. flavus, A. terreus Przeciwciała						
	Wybierz (F5) Wybierz z kalendarza Wyjście						

Po wybraniu powyższego przycisku otwarte zostanie okno Ustawienia słownika:

Ustawienia słownika X							
Widoki ✓ Preferowane ✓ Ostatnio wybierane ✓ Wszystkie ✓ Foldery	Widok wyświetlany po otwarciu słownika: Wszystkie ▼ Pokazuj w preferowanych pozycje wspólne dla wszystkich użytkowników						
Sortowanie Kolumna, po której są sortowane dane po otwarciu słownika: Sortuj malejąco (od Z do A)							
Filtrowanie Sposób dopasowywania tekstu przy wyszukiwaniu po polach tekstowych: dopasuj dowolny fragment tekstu ▼ ✓ Odświeżaj zawartość słownika po każdej zmianie w filtrze ✓ Wyświetlaj przy uruchomieniu słownika jego pełną zawartość (widok: Wszystkie) ✓ Wyświetlaj przy uruchomieniu słownika zawartość z uwzględnieniem filtra "Atrybut"							
Różne Rozmiar historii wybieranych pozycji: 10 ➡ Rozmiar czcionki w tabelce: 10 ▼							

Za pomocą opcji dostępnych w oknie można dokonać następujących ustawień:

W sekcji **Widoki**:

Ustawienie możliwości przeglądu słownika w wybranych widokach: preferowane, ostatnio wybierane, wszystkie, foldery.

W każdym słowniku podstawowym (np. procedur ICD-9, rozpoznań ICD-10, kodów świadczeń, kodów

terytorialnych) znajduje się pozycja **Widok** z następującymi wartościami:

1. Preferowane - w widoku znajdują się pozycje, które zostały oznaczone przez użytkownika jako preferowane.

- 2. Wszystkie w widoku znajdują się wszystkie pozycje danego słownika.
- 3. Foldery w widoku znajdują się pozycje posegregowane w folderach tematycznych.

Użytkownicy korzystający z Modułu Personalizacyjnego mogą korzystać z dodatkowego widoku - **Ostatnio wybierane.** Aby dokonać wyboru widoku, który będzie wyświetlany w słowniku, należy dodać lub usunąć zaznaczenie w odpowiednim polu **v**.

Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór							
Kod lub nazwa:	Data obowiązywania: 2016-06-30 🔻						
Widok: <u>1</u> Preferowane	<u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery						
* Kod	Nazwa	^					
07.7 Inne zabiegi w zakresie przysadki							
05.3 Wstrzyknięcie do nerwu współczulnego lub zwoju							

- Ustalenie kolejności wyświetlania widoków w słowniku (zdj. powyżej). W tym celu należy kliknąć lewym przyciskiem myszki na wybranym widoku (np. preferowane), następnie przytrzymując przycisk przesunąć go w górę lub w dół listy i upuścić.
- Wybór domyślnego trybu widoku, który podpowiadany będzie po otwarciu słownika pole "Widok wyświetlany po otwarciu słownika".
- Ustawienie, czy dla widoku "Preferowane" mają być wyświetlane pozycje preferowane wspólne dla wszystkich użytkowników – parametr "Pokazuj w preferowanych pozycje wspólne dla wszystkich użytkowników".

Podczas dodawania pozycji ze słownika do preferowanych, użytkownik decyduje czy pozycja ma zostać dodana do tzw. moich preferowanych czy wspólnych (szczegóły w rozdziale: <u>Dodawanie pozycji</u> <u>preferowanych do słownika</u>). W przypadku zaznaczenia parametru wyświetlane będą tylko te pozycje, które zostały dodane do tzw. wspólnych preferowanych. Brak zaznaczenia powodować będzie wyświetlanie tylko tych pozycji, które zostały dodane do tzw. moich preferowanych.

W sekcji Sortowanie:

- Ustawienie kolumny, według której wyświetlona lista ma zostać posortowana pole "Kolumna, po której są sortowane dane po otwarciu słownika". Sortowanie może odbywać się po kodzie (np. dla słowników, w których posługujemy się głównie kodami) lub po nazwie (dla słowników gdzie zazwyczaj wyszukujemy dane po ich nazwie).
- Ustawienie malejącego sortowania danych w słowniku, poprzez zaznaczenie parametru "Sortuj malejąco (od Z do A)".

W sekcji **Filtrowanie**:

> Konfiguracja sposobu wyszukiwania pozycji w słowniku - pole "Sposób dopasowywania tekstu

przy wyszukiwaniu po polach tekstowych".

Jeżeli w powyższym polu zostanie wybrana wartość "Dopasuj początek tekstu", to po wpisaniu danego ciągu znaków w polu "Kod lub nazwa" w panelu wyszukiwania słownika, wyświetlą się tylko pozycje, które ten ciąg znaków mają na początku swojego kodu lub nazwy. W przypadku wyboru wartości "Dopasuj dowolny fragment tekstu", wyszukają się pozycje mające dany ciąg znaków w dowolnym miejscu swojego kodu lub nazwy (przykład poniżej).

Ŧ	Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór ×								
Kod lub nazwa: pęcherza Data obowiązywania: 2016-06-30 💌									
W	Widok: <u>1</u> Preferowane <u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery								
*	Kod		Nazwa						
	91.41	Badania mikroskopowe pęcherza	płodowego						
	91.416	Badania mikroskopowe pęcherza	płodowego - badanie pakietu komórek i cytologia me						
	91.419	Badania mikroskopowe pęcherza	płodowego - inne badania mikroskopowe						
	91.414	Badania mikroskopowe pęcherza	płodowego - parazytologia						
	91.412	Badania mikroskopowe pęcherza	płodowego - posiew						

Konfiguracja sposobu odświeżania słownika – parametr "Odświeżaj zawartość słownika po

każdei zmianie w filtrze".

Zaznaczenie tego parametru spowoduje, że po wpisaniu ciągu znaków w polu "Kod lub nazwa" w panelu wyszukiwania słownika, od razu, bez zatwierdzenia wpisanej informacji, wyświetlą się pozycje, które go zawieraja.

> Konfiguracja zawartości widoku "Wszystkie" - parametr "Wyświetlaj przy uruchomieniu słownika

jego pełną zawartość (widok: Wszystkie)".

Zaznaczenie tego parametru spowoduje, że po otwarciu widoku "Wszystkie" aplikacja nie będzie ładować zawartości słownika (słownik będzie pusty). Dopiero wprowadzenie ciągu znaków w polu "Kod lub nazwa" spowoduje wyświetlenie wyniku, na podstawie wprowadzonych kryteriów wyszukiwania. Opcja ta zalecana jest w przypadku korzystania z dużych słowników, dla których ładowanie zawartości zajmuje dużo czasu.

> Parametr "Wyświetlaj przy uruchomieniu słownika zawartość z uwzględnieniem filtra "Atrybut"" dodany w wersji 9.4.0 aplikacji mMedica.

Należy go zaznaczyć, jeżeli po uruchomieniu słownika mają się wyświetlać pozycje zgodnie z ostatnim użyciem filtra "Atrybut", dostępnego w panelu filtrów słownika. Funkcjonalność wyszukiwania wg atrybutu została opisana w rozdziale Atrybuty słowników.

W sekcji Różne:

- > Określenie, jaka liczba ostatnio wybieranych pozycji ze słownika będzie wyświetlana w widoku słownika "Ostatnio wybierane" – pole "Rozmiar historii wybieranych pozycji".
- > Określenie rozmiaru czcionki dla wyświetlanych pozycji słownika pole "Rozmiar czcionki w tabelce".

Istnieje kilka wariantów zapisu dokonanych ustawień, które widoczne są po rozwinięciu listy wyboru przedstawionej na poniższym zrzucie ekranowym:



Naciśniecie przycisku Zapisz, bez wybierania jakiejkolwiek innej opcji, spowoduje zapisanie ustawień tylko dla zalogowanego użytkownika i słownika, w którym te ustawienia zostały dokonane.

Wybór opcji Zapisz dla wszystkich moich słowników spowoduje zapisanie zmian dla zalogowanego użytkownika i równocześnie wszystkich słowników, do których ma on uprawnienia (nadane w: Zarządzanie > Konfiguracja > użytkownicy systemu > zakładka 6. Uprawnienia do słowników).

Pozostałe opcje mają analogiczne działanie odpowiednio dla wszystkich użytkowników lub wybranych z listy.

Użycie przycisku



Przywróć domyślne spowoduje przywrócenie domyślnych ustawień systemowych.



Dodawanie pozycji preferowanych do słownika

Aby ułatwić ewidencję danych i nie musieć każdorazowo wyszukiwać tych samych pozycji w słowniku, można skorzystać z funkcji oznaczenia pozycji jako preferowanych.

W słownikach podstawowych znajdujących się w programie mMedica, istnieje możliwość oznaczania wybranych pozycji jako preferowanych. Użytkownicy korzystający z Modułu Personalizacyjnego mogą dodatkowo zaznaczyć, czy pozycja ma zostać dodana do tzw. moich lub wspólnych preferowanych.

Aby dodać pozycję ze słownika do preferowanych należy wybrać przycisk **Modyfikuj preferowane**, znajdujący się w lewym dolnym rogu słownika.

	Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór 🛛 🗙
Kod lub naz	wa: Data obowiązywania: 2016-06-30 🔽 👩
Widok: <u>1</u>	Preferowane <u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery
★ Kod	Nazwa
• 74.911	"Terapeutyczne" zakończenie ciąży przez nacięcie macicy
P01	1-hydroksypiren
K49	11-Dezoksykortykotestosteron (DOC)
K51	11-Dezoksykortyzol
L73	17-Hydroksykorykosteroidy, całkowite (17-OHCS)
L81	17-Hydroksypregnenolon
L79	17-Hydroksyprogesteron
M17	17-Ketosterydy, całkowite (17-KS)
L77	18- Hydroksykortykosteron
L75	18-Hydroksydezoksykortykosteron
P03	2,5-heksanodion
N23	5'-Nukleotydaza
T28	5-Fluorouracyl (5-FU)
95.411	5-tonowa audiometria Bekesy'ego
W13	A. niger, A. nidulans, A. flavus, A. terreus Przeciwciała
*	Wybierz (F5) Wybierz z kalendarza Wyjście
	Dodaj do moich preferowanych Shift+F9
	Dodaj do wspólnych preferowanych F9
	Usuń z moich preferowanych Shift+Ctrl+F9
	Usuń ze wspólnych preferowanych Ctrl+F9

Po wybraniu przycisku rozwinięta zostanie lista z dwoma wariantami zapisu:

- **Dodaj do moich preferowanych** wybranie tej opcji spowoduje dodanie pozycji do preferowanych i oznaczenie jej jako "prywatnej".
- **Dodaj do wspólnych preferowanych** wybranie tej opcji spowoduje dodanie pozycji do preferowanych i oznaczenie jej jako "wspólnej".

Wybór wariantu zapisu ma wpływ na późniejsze wyświetlanie tych pozycji w widoku "Preferowane". Związany jest z tym parametr **"Pokazuj w preferowanych pozycje wspólne dla wszystkich użytkowników"** włączany w <u>ustawieniach słownika.</u> W przypadku zaznaczenia parametru, w widoku "Preferowane" wyświetlane będą te pozycje, które zostały dodane do tzw. wspólnych preferowanych. Brak zaznaczenia powodować będzie wyświetlanie tylko tych pozycji, które zostały dodane do tzw. moich preferowanych.

Po wybraniu jednej z opcji wyświetlony zostanie komunikat, potwierdzający dodanie wybranej pozycji do preferowanych.

Dodana pozycja wyświetlana będzie w widoku **Preferowane** w wybranym słowniku. Wybranie przycisku

Modyfikuj preferowane pozwala usunąć pozycję z preferowanych. Daje również użytkownikowi podpowiedź do jakiej grupy została przypisana wybrana pozycja, tj. dostępność opcji "Dodaj do moich preferowanych" sugeruje, że pozycja została pierwotnie oznaczona jako "publiczna".

•	Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór								
Kod lub nazwa:	Data obowiązywania: 2016-06-30 💌 👩								
Widok: <u>1</u> Prefere	owane <u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery								
★ Kod	Nazwa								
▶ 74.911	"Terapeutyczne" zakończenie ciąży przez nacięcie macicy								
P03	2,5-heksanodion								
	~								
	Wybierz (F5) Wybierz z Wyjście Wyjście								
<u>D</u> odaj	do moich preferowanych Shift+F9								
D <u>o</u> daj (do wspólnych preferowanych F9								
<u>U</u> suń z	moich preferowanych Shift+Ctrl+F9								
U <u>s</u> uń z	e wspólnych preferowanych Ctrl+F9								



Atrybuty słowników

W wersji 9.4.0 aplikacji mMedica w ramach Modułu Personalizacyjnego została wprowadzona funkcjonalność umożliwiająca przypisywanie wybranych pozycji słownika do zdefiniowanych przez użytkownika atrybutów oraz wyszukiwanie w słowniku pozycji powiązanych z danym atrybutem.

Mechanizm obejmuje wszystkie słowniki dostępne w programie. Poniżej przedstawiono jego działanie na przykładzie słownika procedur ICD-9.

Na potrzeby omawianej funkcjonalności w lewym dolnym rogu okna słownika udostępniono przycisk **Dodaj zaznaczone pozycje do atrybutu**, wskazany na poniższym przykładzie.

E	🚹 Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór X							
K	od lub nazwa: Data obowiązywania: 18-04-2023 🔹							
w	idok: <u>1</u>	Preferowane <u>2</u> Ostatnio wybierane <u>3</u> Wszystkie <u>4</u> Foldery						
*	Kod	Nazwa						
	L79	17-Hydroksyprogesteron						
	M17	17-Ketosterydy, całkowite (17-KS)						
	L77	18- Hydroksykortykosteron						
	L75	18-Hydroksydezoksykortykosteron						
	P03	2,5-heksanodion						
	99.297	24-godzinny dożylny wlew - innych leków inotropowo dodatnich						
	99.296	24-godzinny dożylny wlew agonistów receptorów beta-adrenergicznych						
	99.299	24-godzinny dożylny wlew digoksyny/metylodigoksyny						
	99.298	24-godzinny dożylny wlew leków wazodilatacyjnych						
▶	N23	5'-Nukleotydaza						
	T28	5-Fluorouracyl (5-FU)						
	95.411	5-tonowa audiometria Bekesy'ego						
	99.2971	72-godzinny dożylny wlew - innych leków inotropowo dodatnich						
	99.2961	72-godzinny dożylny wlew agonistów receptora beta-adrenergicznych						
	99.2981	72-godzinny dożylny wlew leków wazodilatacyjnych						
	W13 A. niger, A. nidulans, A. flavus, A. terreus Przeciwciała							
	20.722 Ablacja przez wstrzyknięcie alkoholu do kanałów półkolistych							
	20.723 Ablacja przez wstrzyknięcie alkoholu do przedsionka 🗸							
	<u></u>	Wybierz (F5) Wybierz z Wybierz z kalendarza Wyście						

Aby powiązać wybrane pozycje z atrybutem, należy je zaznaczyć w oknie słownika, korzystając odpowiednio z klawisza Ctrl lub Shift na klawiaturze i lewego przycisku myszy, a następnie wybrać powyższy przycisk. Czynność ta spowoduje uruchomienie okna z listą dostępnych atrybutów (zdj. poniżej). Okno to nie zawiera

predefiniowanych pozycji - tworzą je użytkownicy programu poprzez wybór przycisku 💌 i uzupełnienie nazwy atrybutu w nowo dodanym wierszu.

Atrybuty słowników

4	Atryb	ıty słowników		×
*			Nazwa atrybutu	
		atrybut_1		
		atrybut_2		
	 Image: A second s	atrybut_3		
		atrybut_4		
				· · ·
			Zatwierdź	Nuiście
				M Hypere

Jeżeli któryś z atrybutów został już wcześniej przypisany do wszystkich pozycji słownika, dla których wykonywana jest powyższa operacja, w pierwszej kolumnie tabeli wyświetli się dla niego znacznik M. Natomiast atrybut powiązany tylko z niektórymi pozycjami, będzie oznaczony symbolem czarnego kwadratu. Aby powiązać wskazane pozycje słownika z danym atrybutem, należy kliknąć lewym przyciskiem myszy w pole pierwszej kolumny tabeli w pozycji tego atrybutu, co spowoduje wyświetlenie w tym miejscu znacznika

, a następnie wybrać przycisk Zatwierdź.

Przy wykonywaniu wspomnianej czynności można zaznaczyć kilka pozycji w celu zbiorczego przypisania do większej ilości atrybutów.

Aby wyszukać pozycje słownika powiązane z danym atrybutem, należy wybrać ten atrybut z listy rozwijalnej

w polu "Atrybut", znajdującym się u góry okna słownika, a następnie nacisnąć **VOdśwież**.

🚹 Klasyfikacja procedur ICD9 edycja V - wielowybór	×
Kod lub nazwa: Data ob	oowiązywania: 18-04-2023 💌
Atrybut:	
Widok: atrybut_1	4 Foldery
atrybut_2	
* Kod atrybut_3	Nazwa
▶ 74.91 atrybut_4	e macicy
P01 1-hydroksypiren	

W oknie ustawień słownika, opisanym w rozdziale <u>Konfiguracja słowników systemowych</u>, został dodany parametr **"Wyświetlaj przy uruchomieniu słownika zawartość z uwzględnieniem filtra "Atrybut""**. Należy go zaznaczyć, jeżeli po uruchomieniu słownika mają się wyświetlać pozycje zgodnie z ostatnim użyciem wspomnianego filtra.



Definicja zawartości okna podglądu danych pacjenta

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Moduły dodatkowe > Personalizacja

Aby ułatwić szybsze odnalezienie potrzebnych informacji, wprowadzono funkcję ograniczającą zakres pozycji wyświetlanych w oknie podglądu danych pacjenta tylko do tych, które są ważne dla konkretnego użytkownika (np. lekarza, pielęgniarki). Ustawień dotyczących zawartości okna podglądu danych pacjenta w *Kartotece pacjentów* i *Gabinecie* dokonuje się w *Konfiguratorze* w sekcji Moduły dodatkowe > Personalizacja.

To, jaki rodzaj danych ma być wyświetlany, użytkownik definiuje za pomocą wprowadzenia lub usunięcia zaznaczenia **✓** przy danej pozycji.

Użytkownik może również zmienić kolejność wyświetlanych informacji poprzez przeciągnięcie danej pozycji za pomocą kursora myszki w inne miejsce.

W wersji 10.5.0 aplikacji mMedica w sekcji <u>Podgląd danych pacjenta w kartotece</u> w oknie *Leczenie* dodano pozycje: Ankieta gruźlicy (prezentacja daty ostatniej ankiety gruźlicy - dotyczy pacjentów powyżej 18 r.ż.), Numer karty DiLO (dotyczy aktywnej karty DiLO), Karta profilaktyki ChUK (informacja o kwalifikacji do

profilaktyki ChUK), Karta uodpornienia (prezentacja daty utworzenia karty uodpornienia - dotyczy pacjentów poniżej 19 r.ż.).

Natomiast w wersji 10.6.0 programu we wspomnianym wyżej oknie została dodana pozycja **"Niezrealizowane bilanse/patronaże"**. W przypadku jej włączenia i jeżeli aktywny jest równocześnie moduł "Gabinet Pielęgniarki", w kartotece pacjentów, w dolnym oknie *Leczenie*, dla pacjenta, któremu nie zrealizowano patronażu/bilansu odpowiedniego dla jego obecnego wieku, wyświetli się sekcja <u>Niezrealizowane bilanse/patronaże</u> z informacją o rodzaju niewykonanego świadczenia.

W wersji 11.3.0 aplikacji mMedica w sekcji <u>Podgląd danych pacjenta w gabinecie</u> w oknie *Deklaracje i ubezpieczenie* dodano pozycję **"Upr. dodatkowe"**, odpowiedzialną za wyświetlanie informacji o uprawnieniach dodatkowych pacjenta.

W wersji 11.5.0 programu w sekcji <u>Podgląd danych pacjenta w kartotece</u> w oknie *Leczenie* oraz w sekcji <u>Podgląd danych pacjenta w gabinecie</u> w oknie *Dane medyczne i uwagi* dodano pozycję **"Wielochorobowość"** (domyślnie zaznaczoną). Jest ona odpowiedzialna za prezentowanie informacji o rozpoznaniach z zakresu grup dziedzinowych związanych z wielochorobowością (szczegóły w ogólnej instrukcji obsługi programu, w rozdziale "Wielochorobowość), które zostały dodane do chorób przewlekłych pacjenta. Dla poszczególnych pozycji wyświetlana jest dodatkowo data ostatniej wizyty POZ, na której dana jednostka chorobowa została wskazana jako rozpoznanie. Sposób prezentacji takiej informacji w oknie *Leczenie* w kartotece pacjentów oraz w oknie *Dane medyczne i uwagi* w Gabinecie przedstawia poniższy przykład:

Diabetologia

• E11.9 - Cukrzyca insulinoniezależna (bez powikłań) (data ostatniej wizyty POZ: 2025-05-16)

W wersji 11.7.0 aplikacji mMedica w sekcji <u>Podgląd danych pacjenta w gabinecie</u> w oknie *Dane medyczne i uwagi* dodano pozycję **"Uwagi z planu rehabilitacji"**, odpowiedzialną za wyświetlanie informacji wprowadzonych w ramach modułu "Rehabilitacja ambulatoryjna" w planie rehabilitacji pacjenta, w polu "Uwagi do fizjoterapii".

Dodatkowo, dzięki opcjom dostępnym w Konfiguratorze można określić:

- Liczbę ostatnich wizyt pacjenta wyświetlanych w sekcji "Leczenie" w Kartotece pacjentów (1) pole "Liczba ostatnich wizyt".
- Czy w sekcji "Leczenie" w Kartotece pacjentów mają być wyświetlane wizyty wraz z kodami rozpoznań (1) parametr "Wyświetlaj kod rozpoznania na liście wizyt".
- Czy w sekcji "Leczenie" w Kartotece pacjentów mają być wyświetlane wizyty wraz z informacją o komórkach organizacyjnych, w których były realizowane (1) parametr "Wyświetlaj komórkę na liście wizyt".
- Czy tekst uwag znajdujący się w sekcji "Inne" ma być wyświetlany pogrubioną czcionką (2) parametr "Wyświetlaj uwagi pogrubioną czcionką".
- > Kolor aktywnych pól tekstowych pole "Kolor podświetlenia aktywnych pól tekstowych".

Kolor wybrany w powyższym miejscu będzie pojawiał się w dowolnym polu tekstowym wyszukiwania w programie, po ustawieniu w nim kursora myszy (zdj. poniżej).

Wyszukiwanie zaawansowane 🛞 ID pacienta:		100-	👔 Kartotek	a pacjentów
		*	Nazwisko Kowalski	lan
Dodatkowy ID pacjenta:	Ī	-	Kowalski	2011
📕 Szukaj fragmentu tekstu				

Wielkość czcionki we wszystkich tabelach programu (w wyświetlanych listach z danymi) – pole "Wielkość czcionki w tabelach".

Poniższy zrzut ekranowy przedstawia widok okna z danymi przykładowego pacjenta w Kartotece pacjentów:

F	unkcje dodatkowe 🗸 🍶 🕇 📰 🗸					🌢 💽 🖸 💆
4) 😫 😒 🕼 😒 🛸	Nowy Dane Uwagi Dokumer	nty ubezpieczenia Statusy kart	eWUŚ 🖌 Oświadczenie		
	Wyszukiwanie zaawansowane 🛞 ID pacjenta:	🛜 Kartoteka pacjer	ntów	KOW	ALSKI	9
	Dodatkowy ID pacjenta: Dodatkowy ID pacjenta: Szukaj fragmentu tekstu Numer karty ubezpieczenia:	* Nazwisko Kowalski Jan	Imię	Data urodzenia 1967-09-16 00	PESEL 1000000000 Katowice, ul.	Wojewódzka 1
	Poprzednie nazwisko:	Kowalski Jan (M) INFORMACJE O PACJ	ENCIE	LECZENIE	00	000000000 💽
* * *	Data urodzenia:	Data ur.: 1967-09-16 (48 lat) PESEL: 000000000 Adres: 40-001 Katowice ul. Wojewódzka 1 Telefon: (brak) Upow.: stan zdrowia – BRA DOKUMENTU dokumentacja – BR DOKUMENTU odbiór recept – BRA DOKUMENTU odbiór NETU	K E Contraction of the second	rty: Nowak; B01.9 Nowak; J11 szczepienia:	OW NFZ: Kraje UE Uwagi: Kartoteka 1267. Pobrać upoważnie	2 enie do recept!
		Deklaracje Wizyty Dane me	edyczne Rezerwacje Rejestru	j Dodaj do kolejki Druk	kuj kupon Rejestruj kupon	Drukuj receptę

Konfiguracji sekcji Moduły dodatkowe > Personalizacja można dokonać odrębnie dla całego systemu, dla stacji roboczej lub użytkownika. Umożliwiają to ikony umiejscowione w lewym dolnym rogu ekranu *Konfiguratora.* Przed rozpoczęciem wprowadzania ustawień należy wybrać właściwy poziom uprawnień.

Ustawienia dla stacji roboczej są nadrzędne wobec ustawień dla systemu, natomiast ustawienia dla użytkownika są nadrzędne w stosunku do pozostałych ustawień. Zgodnie z tym, jeśli użytkownikowi zostaną przypisane ustawienia inne niż dla stacji roboczej, to po zalogowaniu tego użytkownika program będzie działał zgodnie z parametrami jemu przypisanymi.

Konfiguracja przycisków w oknie startowym oraz przycisków nawigacji w oknie głównym

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Moduły dodatkowe > Personalizacja

Od wersji 8.2.0 aplikacji mMedica w ramach funkcjonalności Modułu Personalizacyjnego istnieje możliwość konfiguracji przycisków w oknie startowym oraz przycisków nawigacji na głównych formatkach programu. Do tego celu w Konfiguratorze, w pozycji: Moduły dodatkowe > Personalizacja została udostępniona sekcja Okna główne.

Znajdujący się w sekcji panel Przyciski w oknie startowym zawiera pola odpowiadające ikonom dostępnych w oknie startowym aplikacji.

Konfiguracja przycisków w oknie startowym oraz przycisków nawigacji w oknie głównym

Za pomocą wprowadzenia lub usunięcia zaznaczenia *▼* przy wybranych pozycjach użytkownik określa, które z nich mają być widoczne. Liczba wskazanych ikon nie może przekroczyć 12, w przeciwnym wypadku przy zapisie zmian wyświetli się stosowny komunikat.

Istnieje również możliwość zmiany kolejności wyświetlanych ikon poprzez przeciągnięcie danej pozycji za pomocą kursora myszki w inne miejsce.

Z kolei w panelu *Przyciski nawigacji w oknie głównym* istnieje możliwość dokonania ustawień, w sposób identyczny z wyżej opisanym, dla przycisków nawigacji, dostępnych w lewym górnym rogu głównych formatek programu. Maksymalna ilość przycisków możliwych do wyświetlania to 7.

Omówiona konfiguracja może być przeprowadzona odrębnie dla całego systemu, dla stacji roboczej lub użytkownika. Umożliwiają to ikony umiejscowione w lewym dolnym rogu ekranu *Konfiguratora.* Przed rozpoczęciem wprowadzania ustawień należy wybrać właściwy poziom uprawnień.

Ustawienia dla stacji roboczej są nadrzędne wobec ustawień dla systemu, natomiast ustawienia dla użytkownika są nadrzędne w stosunku do pozostałych ustawień. Zgodnie z tym, jeśli użytkownikowi zostaną przypisane ustawienia inne niż dla stacji roboczej, to po jego zalogowaniu program będzie działał zgodnie z tymi ustawieniami.

Rozdział Babinetu

Konfiguracja wyglądu okien Gabinetu

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Gabinet > Wizyta

Po przejściu do powyższej lokalizacji w sekcji <u>Ekrany</u> istnieje możliwość modyfikacji widoku ekranów w *Gabinecie* dla zakładki *Wizyta* według indywidualnych upodobań użytkownika. Dzięki udostępnionej funkcjonalności użytkownik może zdecydować o ilości informacji, które zostaną jednocześnie wyświetlone po rozpoczęciu wizyty gabinetowej.

W Gabinecie lekarza formatka wizyty standardowo podzielona jest na 6 okien:

- 1. Choroby przewlekłe
- 2. Czynniki ryzyka i wywiady
- 3. Ostatnie wizyty
- 4. Wywiad
- 5. Badanie fizykalne
- 6. Rozpoznania

oraz 3 ekrany (umożliwiające przełączanie się pomiędzy oknami; znajdują się po prawej stronie formatki):

- 7. Wizyta
- 8. Zabiegi
- 9. Soczewki okularowe/ Diagnozy psychologiczne/ Zaawansowanie choroby nowotworowej

Użytkownik może dokonać zmiany liczby ekranów oraz liczby widoków w poszczególnych ekranach poprzez wybór dowolnej liczby z listy rozwijanej. Natomiast w polu "Zawartość widoków" może dokonać wyboru zawartości poszczególnych widoków oraz wskazać ich układ (np. w widoku nr 5 wyświetlane będą dane dot. zabiegu).

Ponadto istnieje możliwość wyboru widoku, który zostanie domyślnie aktywowany od razu po wyświetleniu danego ekranu. Przykładowo: jeśli w polu "Po wyświetleniu ekranu aktywuj widok" wybrana została wartość "Badanie fizykalne" oznacza to, że po otwarciu wizyty kursor zostanie automatycznie aktywowany w widoku "Badanie fizykalne", umożliwiając tym samym wprowadzanie danych.

Konfiguracji sekcji Gabinet > Wizyta można dokonać odrębnie dla całego systemu, dla stacji roboczej lub użytkownika. Umożliwiają to ikony umiejscowione w lewym dolnym rogu ekranu *Konfiguratora*. Przed rozpoczęciem wprowadzania ustawień należy wybrać właściwy poziom uprawnień.

Ustawienia dla stacji roboczej są nadrzędne wobec ustawień dla systemu, natomiast ustawienia dla użytkownika są nadrzędne w stosunku do pozostałych ustawień. Zgodnie z tym, jeśli użytkownikowi zostaną przypisane ustawienia inne niż dla stacji roboczej, to po jego zalogowaniu program będzie działał zgodnie z tymi ustawieniami (wprowadzonymi dla użytkownika).

Poniższe zrzuty ekranowe prezentują przykładową konfigurację oraz związany z nią wygląd zakładki *Wizyta* w *Gabinecie* lekarza:

Konfiguracja wyglądu okien Gabinetu

Liczba ekranów: 4	-													
Ekran 1 Ekran	2 Ekran 3 Ekra	n 4												
Liczba widoków: 3 💌														
Układ widoków: Zawartość widoków:														
	2	1 2	1	1	Widok 1: Choroby przewlekłe									
1 2 3			3	3	Widok 2: Czynniki ryzyka i wywiady 💌									
	3	3	2	2	Widok 3: Rozpoznania									
1	1	1	2		Widok 4:									
2 3	2	2 3	3		Widok 5:									
	1 2	1	2		Widok 6:									
					Po wyświetleniu ekranu aktywuj widok:									
3	3	2 3	3		Rozpoznania									

Widok wizyty pacjenta w Gabinecie dla powyższej konfiguracji:

Istnieje również możliwość konfiguracji widoku ekranów dla wizyt realizowanych w modułach: "Gabinet pielęgniarki", "Rehabilitacja ambulatoryjna", "Pracownia diagnostyczna". Służą do tego zakładki z nazwami nawiązującymi do wspomnianych modułów, wyświetlane w sekcji <u>Ekrany</u>. Widoczność każdej z nich jest uzależniona od zakresu posiadanej przez świadczeniodawcę licencji. Po przejściu na daną zakładkę istnieje możliwość dokonania ustawień, z uwzględnieniem specyfiki związanego z nią modułu, w sposób analogiczny jak dla *Gabinetu* lekarza.

Na zakładkach *Gabinet lekarza*, *Gabinet pielęgniarki* oraz *Gabinet rehabilitacji* dla poszczególnych widoków umożliwiono wybór z listy rozwijalnej m.in. pozycji "Antropometria". Jeżeli świadczeniodawca posiada wersję **Plus** programu (Standard +/ Komercja +), skonfigurowany w ten sposób widok, wyświetlany w oknie

wizyty, będzie zawierał pola służące do ewidencji danych antropometrycznych pacjenta. W przypadku braku wspomnianej wersji w oknie zamiast pól wyświetli się stosowne ostrzeżenie.

Uzupełnione dane pomiaru antropometrycznego dodadzą się do danych medycznych pacjenta z datą równą dacie wizyty.

Ewidencja danych antropometrycznych została dokładnie opisana w ogólnej <u>instrukcji obsługi programu</u>, w rozdziale "Antropometria".

Od wersji 10.10.0 aplikacji mMedica ustawianie widoku "Ostatnie wizyty" możliwe jest również dla modułu *Pracownia diagnostyczna*.

W sekcji <u>Dane w badaniu fizykalnym</u> istnieje możliwość konfiguracji pól do wprowadzania danych w oknie *Badanie fizykalne* na wizycie. Użytkownicy, którzy w codziennej pracy nie wykorzystują poszczególnych pól do ewidencji, jak np. wskaźnik INR, wysokość glikemii, itd., mogą zdecydować o niewyświetlaniu ich na formatce wizyty gabinetowej. W tym celu należy usunąć zaznaczenie przy nazwie odpowiedniego pola. Możliwość tego typu ustawień dostępna jest dla *Gabinetu* lekarza oraz dla *Gabinetu* pielęgniarki.

Na zakładce *Gabinet pielęgniarki* wyżej wspomniana sekcja zawiera pola odnoszące się do danych ewidencjonowanych w oknie *Badanie fizykalne* w module "Gabinet pielęgniarki" (zdj. poniżej).

Konfiguracja wyglądu Terminarza

W aplikacji mMedica, w ramach omawianego modułu, istnieje możliwość samodzielnego definiowania kolorów oznaczających dostępność terminu w głównym oknie Terminarza oraz możliwość przypisania ikonki do rodzaju wizyty. Funkcjonalności są dostępne w Konfiguratorze programu mMedica w sekcji: Terminarz > Wygląd.

W wersji 11.4.0 aplikacji mMedica w ramach modułu udostępniono funkcjonalność <u>schematów widoków</u> <u>Terminarza</u>.

9.1 Definicja kolorów slotów rezerwacji

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Terminarz > Wygląd

W sekcji *Kolory predefiniowane* dostawca oprogramowania określił domyślne kolory oznaczające dostępność terminu i status rezerwacji w głównym oknie Terminarza. Z kolei w sekcji *Kolory własne* można zdefiniować własne kolory i przyporządkować do nich poszczególne rodzaje wizyt np. pierwszorazowe, komercyjne, ze względu na status realizacji, rodzaj wizyty itd. W tym celu należy wykonać nast. czynności:

- 1. W omawianej sekcji wybrać przycisk 🔎
- 2. W otwartym oknie Kolor wybrać kolor, którym będą zaznaczane sloty w Terminarzu.
- 3. W oknie *Definicja koloru własnego* wskazać warunki, po spełnieniu których slot z rezerwacją/rejestracją w Terminarzu zostanie oznaczony wybranym kolorem.

Definicja koloru własnego 🛛 🔀		Nawi	gacja					۲	٦	Terminarz
Kolor:		« Pn	P Wt	aźdz i Śr	ernil Cz	k 201 Pt	L 7 So	» N	ſ	2017-10-25 (Śr) 2017-10-26
Warunki		25	26	27	28	29	30	1		Zajęte/Wolne: 2 / 46 Zajęte/Wolne:
Status: Zaplanowana 🔻 Rozliczona: 💌		2	3	4	5	6	7	8		8 00 1. Manual Teresa
Miejsce: PRZYCH Przychodnia		9	10	11	12	13	14	15		10 2. Adame Rezerwacja
Wizyta: Specjalistyczna		16	17	18	19	20	21	22		2008:20 - 0 Data: 2017-10-25 3008:30 - 0 Godzina: $08:00 - 08:10$
Rodzaj:		23	24	25	26	27	28	29		40 08:40 - 0 Kan School Pacient:
Płatnik: NFZ Pierwszorazowa: Tak		30	31	1	2	3	4	5		50 08:50 – 0 Personel: Nowak Anna
			Dzisi		zisiaj: 2017-10-17		-17			9 ⁰⁰ 09:00 - 0 <i>Miejsce:</i> Przychodnia Status: Zaplanowana
Zatwierdź Wyjście		Data:								$\frac{10}{20}\frac{10}{10000000000000000000000000000000$
	<	2017	-10-2	25				-		20 09:20 - 0 Dodatkowe: A Pierwszorazowa

9.2 Definicja ikon w Terminarzu

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Terminarz > Wygląd

Producent oprogramowania przygotował ponad 50 ikonek, które można wykorzystać do zaznaczania dodatkowych informacji w Terminarzu np. rodzaj wizyty - szczepienie, płatnik, miejsce realizacji itd, które byłyby odczytywane przez personel dzięki znajomości znaczenia symbolu. Ikony będą wyświetlane na slotach rezerwacji/rejestracji w Terminarzu.

W sekcji *Ikonki predefiniowane* wyświetlane są ikonki wykorzystywane w Terminarzu. Jeśli użytkownik nie chce, aby były one prezentowane, wystarczy usunąć zaznaczenie przy odpowiedniej pozycji.

Ikonki predefini	owane			
🖋 eRejestracj	a 📔 📝 Harmonogram przyjęd	BKNOPSU	🖋 Informacje dodatkowe eWuś 🎉	🎸 IPOM 🔠 🛃 👪
🖋 Limit wizyt	🛉 🛛 📝 Pierwszorazowa 🛕 🛛	💉 Teleporada 🟳	🖋 Ubezpieczenie ᠖ 🙆 🕘 🔞	
🖋 Uwagi Ϙ	💞 Wizyta domowa 🟠	🖋 eSkierowanie 📓	🔗 Dane do pobrania eSkierowania	<u>s</u>
Ikonki własne –				
★ Ikonka		Warunki	^	
🕨 💥 Prz	ychodnia; POZ; Szczepienie; N	FZ		*
🔄 🤭 Wol	ny termin; Przychodnia; NFZ			inter a
				EA

Dodatkowo w sekcji *Ikonki własne* istnieje możliwość zdefiniowania własnych znaczeń, poprzez przypisanie ikony do warunków wizyty. W tym celu należy wykonać nast. czynności:

- 1. W omawianej sekcji wybrać przycisk 💻
- 2. W otwartym oknie *Definicja ikonki własnej* dokonać zaznaczenia ikony z dostępnej listy.
- 3. W sekcji *Warunki* wskazać warunki, po spełnieniu których w slocie z rezerwacją/rejestracją w Terminarzu zostanie wyświetlona wybrana ikonka.

Definicja ikonki własnej 🛛 🗙	Nawigacja 🛞 Terminarz
Ikonka: 0 1 0 8 9 0 17 0 9 25	Październik 2017 >
	Pn Wt Śr Cz Pt So N 2017-10-18 (Śr)
○@3 ○€11 ○019 ○☆27	
○ 🕑 4 ○ 💬 12 ○ 😳 20 ○ 🞦 28	Zajęte/Wolne: 1 / 47
○⑤5 ○①13 ○②21 ○★29	2 3 4 5 6 7 8 5 0 09:50 - 10:00
	9 10 11 12 13 14 15 10 ⁰⁰ 1. Kowalski Jan
	16 17 18 19 20 21 22 ¹⁰ 10:10 - 10:20
Warunki	23 24 25 26 27 28 29 30 10:30 - 10:40
Status: Rozliczona:	30 31 1 2 3 4 5 40 10:40 - 10:50
Miejsce: PRZYCH Przychodnia	Dzisiaj: 2017-10-17 50 10:50 - 11:00
	Data: 11 00 11:00 - 11:10
Wizyta: POZ 🔹	10 11:10 - 11:20
Rodzaj: SZ Szczepienie	20 11:20 - 11:30
	Komorka org.: 30 11:30 – 11:40
	POZ Poradnia Medycyny R 40 11:40 - 11:50
	Personel: 50 11:50 - 12:00
Zatwierdź 🛛 🚱 Wyjście	NOWAK/ Nowak Anna 1200 12:00 - 12:10

9.3 Schematy widoków Terminarza

Ścieżka: Ewidencja > Rezerwacja > Przegląd terminarza

lub przycisk TERMINARZ w oknie startowym programu

W wersji 11.4.0 aplikacji mMedica w Module Personalizacyjnym została udostępniona możliwość korzystania z definiowanych przez użytkowników schematów widoków Terminarza.

W celu definicji schematu widoku należy w lewym górnym rogu okna Terminarza wybrać zaznaczony na poniższym zdjęciu przycisk, a następnie opcję **"Schematy widoków"**.

Spowoduje to uruchomienie okna *Schematy widoków*, w którego górnej części znajduje się lista utworzonych schematów, natomiast w dolnej wyświetlane są dane schematu, zaznaczonego na liście lub nowo tworzonego.

Funkcje dodatkowe 🔹 🍶 🔹 🏗 🔹		🖂 📑 🍝 🙆 · 🛄 · 🞦 💟
🚷 📃 🎉 😭 🔕 😪 🏶 🕷 🕷	ny Usuń	
Wyszukiwanie zaawansowane 🛞 Sch	hematy widoków	
*	Nazwa	Dostępność
Dostępność:	Schemat1	Publiczny
	schematz	prywathy
Zastosuj Wyczyść		I
Sch	hemat – Schemat2	1
Nazw	wa: Schemat2	Ustawienie kolejności
Dost	tępność: Prywatny	Alfabetycznie Ustawienie uzytkownika
:	Uwzględniaj puste wartości pól schematu	✓ Nowak Jan (NOWAK) ✓ Pielęgniarka (NAZWA1)
* Wido	iola: Zwykły 💌	
Kom	nórka org.: 000 Poradnia	
Pers	sonel:	
Miejs	jsce:	
Rodz	Izaj:	
Urzą	ądzenie:	
Zabie	iegi:	
Zaję	ętość:	

W celu utworzenia schematu należy wybrać znajdujący się w panelu górnym przycisk **Nowy**, a następnie uzupełnić jego dane w dolnej części ekranu.

W lewej części okna danych schematu użytkownik definiuje nazwę schematu (w polu "Nazwa"). W polu "Dostępność" określana jest dostępność schematu dla innych użytkowników (wybór z listy rozwijalnej jednej z wartości: "Prywatny", "Publiczny", "Publiczny bez modyfikacji"). W polu "Widok" możliwy jest wybór jednej z pozycji: "Zwykły", "Rehabilitacja". Ta druga może mieć zastosowanie, jeżeli świadczeniodawca korzysta z modułu dodatkowego "Rehabilitacja ambulatoryjna".

Poniżej dostępne są pola odpowiadające filtrom w panelu nawigacji okna Terminarza. Ustawione w nich wartości będą się podpowiadać w oknie Terminarza po wyborze schematu.

Pola "Urządzenie" i "Zabiegi" są aktywne tylko dla widoku "Rehabilitacja".

Zaznaczenie parametru **"Uwzględniaj puste wartości pól"** spowoduje, że uzupełnione w panelu nawigacji okna Terminarza filtry, których odpowiedniki w danych schematu są puste, będą po wyborze tego

schematu czyszczone. Natomiast w przypadku niezaznaczenia parametru wartości wybrane w tych filtrach w oknie Terminarza po wyborze schematu pozostaną niezmienione.

W prawej części okna danych schematu, w sekcji <u>Ustawienie kolejności</u> definiowana jest kolejność wyświetlania w oknie Terminarza kolumn dotyczących personelu, w przypadku gdy ustawiony jest widok "Zwykły", lub urządzeń, jeżeli ustawiony jest widok "Rehabilitacja". Edycja danych w sekcji jest blokowana, jeżeli został uzupełniony filtr "Personel" lub "Urządzenie".

W oknie poniżej dla wybranej w polu "Widok" wartości "Zwykły" wyświetlana jest lista personelu, natomiast dla widoku "Rehabilitacja" - lista urządzeń.

Kolejność określana jest poprzez zaznaczenie jednego z parametrów:

- Alfabetycznie kolumny personelu/urządzeń będą wyświetlane w ramach jednej daty w kolejności alfabetycznej,
- Ustawienie użytkownika po zaznaczeniu parametru użytkownik może w polu poniżej samodzielnie zmienić kolejność, przesuwając daną pozycję personelu/urządzenia w inne miejsce przy użyciu lewego przycisku myszy.

Ponadto istnieje możliwość włączenia/wyłączenia wyświetlania kolumny danego personelu/urządzenia w oknie Terminarza, poprzez zaznaczenie 🔽 lub odznaczenie odpowiedniej pozycji. Do zbiorczego zaznaczenia lub odznaczenia wszystkich pozycji służą przyciski dostępne po prawej stronie, wskazane na zdjęciu powyżej.

W wersji 11.4.0 aplikacji mMedica w panelu nawigacji okna Terminarza został dodany przycisk **Schematy widoków** (przycisk niewidoczny w przypadku braku aktywnego modułu), za pomocą którego można wybrać zdefiniowany wcześniej schemat widoku (zdj. poniżej).

Widoczność schematów na liście jest uzależniona od dokonanych w nich ustawień w polach "Dostępność" oraz "Widok".

Po wyborze schematu jego nazwa wyświetli się na przycisku, a poszczególne filtry oraz kolumny zostaną ustawione zgodnie z jego definicją (przykład poniżej).

4		i /	Ą	1	20) 💐	2	Nowa	rezerwacja	Nowy cykl	Nowa rej	estracja	Dane	Rezerwuj	Rejestruj	j Odwołaj	Rozlicz	Oświadczenie	eWUŚ zbiorczo	Opieka koordyn
Nawigacja 🛞							۲	Tern	ninarz											
	«		Kwi	ecień	2025	5	>>													
	pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.				03-04-2	2025 (c	zw.)					04-04-202	5 (pt.)	
	31	1	2	З	4	5	6	~	No	wak Jan (le	ekarz)	Pielęg	gniarka (pielęgniark	ca)	Now	ak Jan (leka	ırz) Pi	elęgniarka (pielę	gniarka)
	1	-	-						Za	jęte/Wolne:	0/0		Zajęte/	Wolne: 0 /	0	Zajęt	e/Wolne: 0	/ 0	Zajęte/Woln	e: 0 / 0
	/	8	9	10	11	12	13	700												
	14	15	16	17	18	19	20													
	21	22	23	24	25	26	27	30												
	28	20	30	1	2	3	4													
	20	25		-	2			8 00												
	5	6	/	8	9	10	11													
		D)zisia	j: 03-0	04-20	25		30												
		Pie	erwsz	y woli	ny ter	rmin														
		~	•		-	1		900												
		-	Sc	hemat2	2	-														
	Wido	k:						30												
	Zwyk	ły					-													
	Data:							10 00												
	03-04	4-202	5				-													
	Komá	irka o	org.:					30												
<	000		Por	adnia																
<	0000			uumu																

Aby przywrócić pierwotny (domyślny) widok okna Terminarza, należy skorzystać z przycisku 🧖.

