Integracja Lux Med

Instrukcja użytkownika

12.5.0

9.06.2026

Spis treści

Rozdział 1 Rozpoczęcie pracy z modułem 2
Rozdział 2 Podstawowa konfiguracja 3
Rozdział 3 Słownik LUX MED 5
Rozdział 4 Katalog świadczeń 6
Rozdział 5 Udostępnianie terminów 8
Rozdział 6 Przekazywanie informacji do LUX MED 11

Wstęp

Moduł LUX MED służy do integracji mMedica z systemem LUX MED. Umożliwia rezerwację wizyt dla pacjentów abonamentowych w placówkach współpracujących.

Za pomocą modułu jest możliwość:
- przekazanie grafików,
- rezerwację, odwołanie lub zmianę terminu wizyty,
- przekazanie informacji zwrotnej, w celu dokonania rozliczeń na poziomie placówka – LUX MED.

Rozdział 1

Rozpoczęcie pracy z modułem

Funkcjonalność integracji z systemem LUX MED jest dostępna w ramach dodatkowego modułu LUX MED. Aby móc z niej korzystać, należy dokonać zakupu licencji na stronie Centrum Zarządzania Licencjami. Pobrać nowy klucz licencyjny i wczytać go do programu mMedica w Zarządzanie > Operacje techniczne > Aktywacja systemu mMedica.

Do poprawnej pracy z modułem LUX MED wymagana jest jednocześnie uruchomiona funkcjonalność obsługi komercyjnej, dostępna w Module Komercyjnym lub wariancie Komercja/Komercja +.

Następnie należy dokonać instalacji i konfiguracji modułu zgodnie z instrukcją Modułu LUX MED - instalacja i konfiguracja

Wymagania techniczne jednostki:
Integracja placówki medycznej z systemem LUX MED wymaga, aby jednostka posiadała publiczny adres IP oraz jej infrastruktura oraz zainstalowane oprogramowanie zezwalało na ruch przychodzący oraz wychodzący z i do systemu LUX MED.
Ponadto jednostka musi spełnić poniższe wymagania, aby zainstalować komponent integracyjny:

- System operacyjny z rodziny systemów Windows lub system oparty o jądro Linux, który wspiera instalację platformy ASP.NET Core Runtime 6.
- Serwer WWW: IIS (Windows) / Apache (Linux).
- Zainstalowany pakiet ASP.NET Core Runtime 6.
- Dla Windows: zainstalowany pakiet ASP.NET Core Bundle (z modułem do IIS).
- Umożliwienie komunikacji z komponentu integracyjnego do bazą danych mMedica.

Kompletna rejestracja jednostki mMedica w systemie LUX MED składają się następujące kroki:

1. Rejestracja instalacji mMedica na stronie LUX MED.
2. Rejestracja jednostki w LUX MED przez aplikację mMedica.
3. Konfiguracja certyfikatu TLS dla komponentu integracyjnego mMedica.
4. Przesłanie słowników z aplikacji mMedica do systemu LUX MED.

Rozdział 2

Podstawowa konfiguracja

Ścieżka: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Moduły dodatkowe > LUX MED

Poprzez stronę LUX MED dla świadczeniodawców, zarejestrować usługę integracyjną mMedica. Następnie wprowadzić dane do komunikacji w poniższych polach.

Konektor:

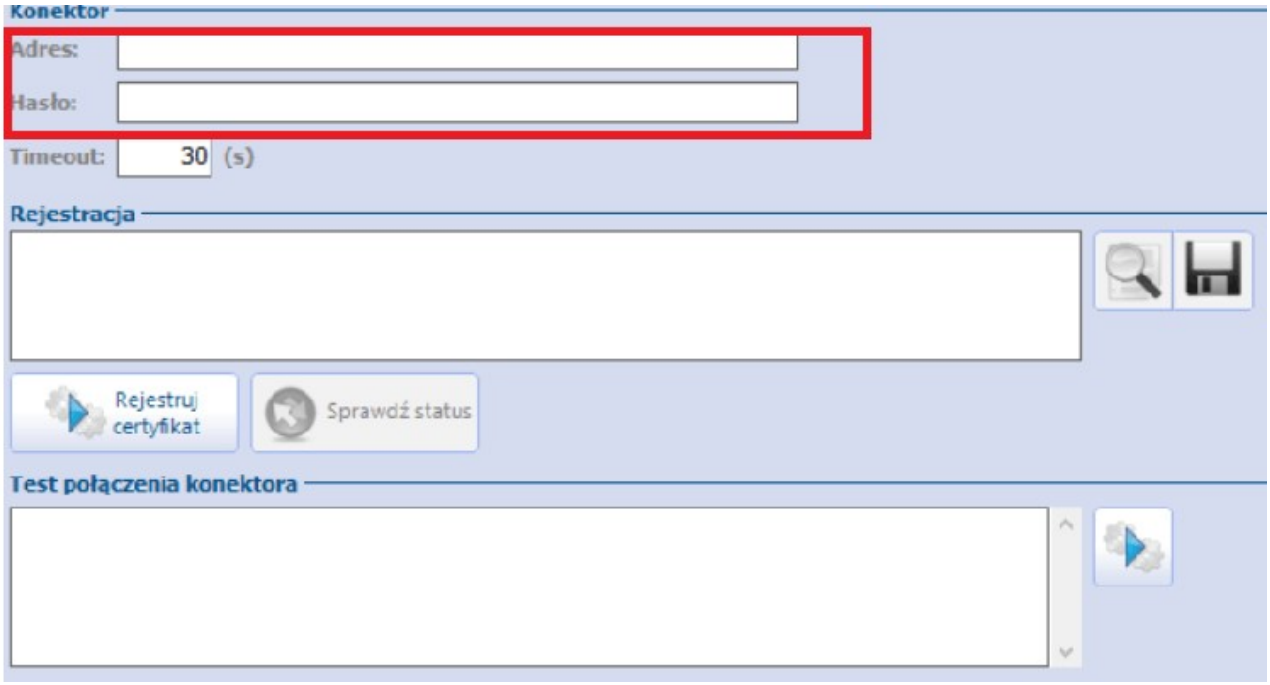
Adres: w tym obszarze użytkownik wprowadza adres do konektora.

Hasło: hasło do konektora, które zabezpiecza komunikację (hasło jest nadawane przez użytkownika).

Rejestracja zaczytanie certyfikatu TLS dla komponentu integracyjnego mMedica za pomocą przycisku **Rejestruj certyfikat** (autoryzacja rejestracji hasłem otrzymanym z systemu LUX MED).

Test połączenia konektora: Po ustawieniu i zapisaniu parametrów należy wykonać test połączenia do konektora LUX MED.

Szczegółowy opis konfiguracji znajduje się w instrukcji do Modułu LUX MED - instalacja i konfiguracja



Rozdział 3

Słownik LUX MED

Ścieżka: Zarządzanie > Terminarz > Katalog świadczeń > menu Funkcje dodatkowe > Pobierz słownik LUX MED

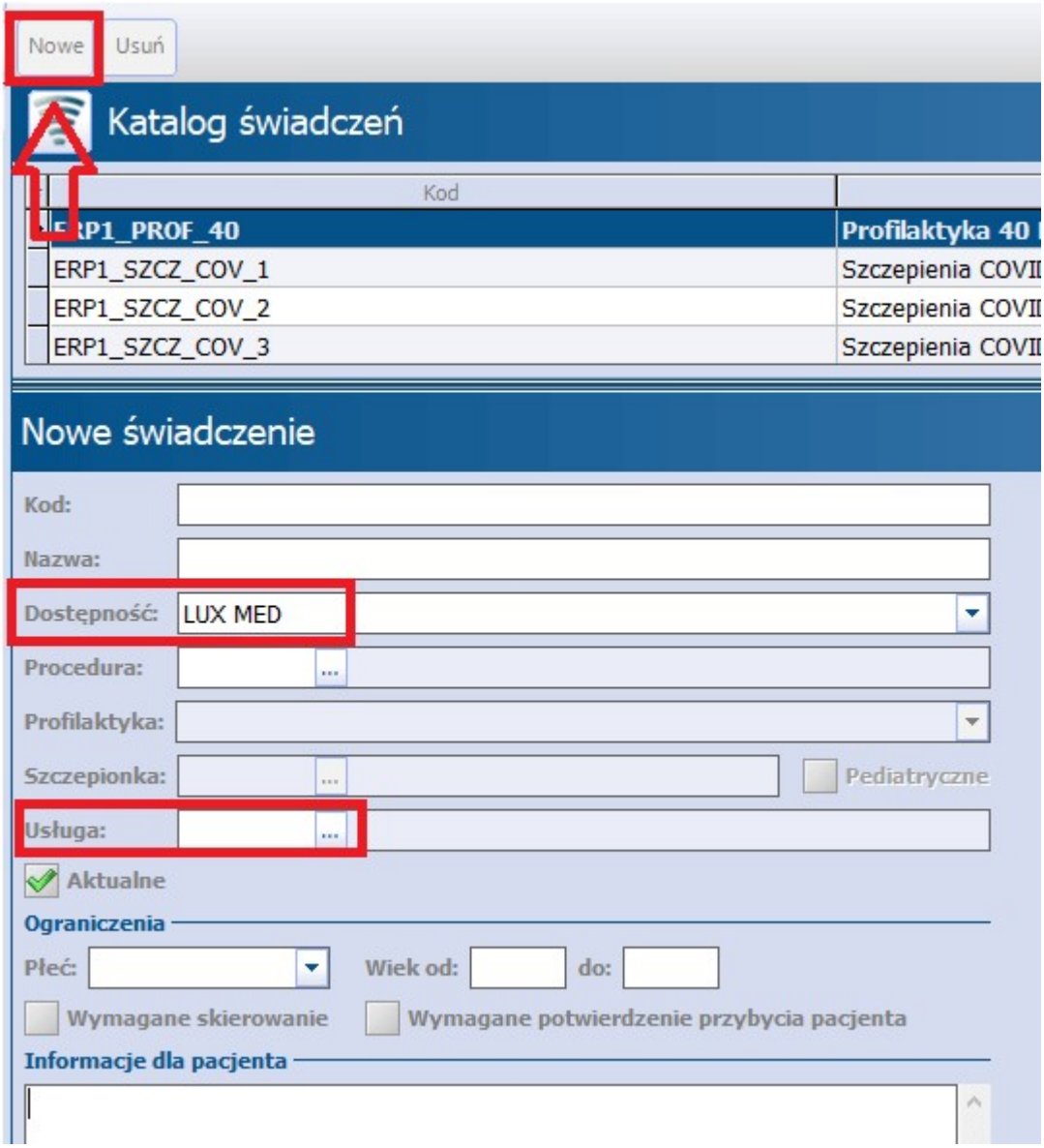
W celu pobrania słownika należy uzupełnić dane do połączenia dotyczące komunikacji z LUX MED w ścieżce: Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator, pozycja: Moduły dodatkowe > LUX MED
Pobrany słownik jest wykorzystywany do konfiguracji w Katalogu świadczeń.

Rozdział 4

Katalog świadczeń

Ścieżka: Zarządzanie > Terminarz > Katalog świadczeń

Rezerwacje dla usług medycznych LUX MED są dostępne po zdefiniowaniu świadczeń w katalogu.
W celu dodania nowego świadczenia należy wybrać przycisk **Nowe**, znajdujący się w górnym panelu formatki, następnie wprowadzając stosowne dane w oknie jego danych w dolnej części ekranu (kod, nazwę).
Dostępność powinno być wskazane LUX MED.
Usługa: należy wskazać usługę z Katalogu usług pobranego z LUX MED.
Aktualne: usunięcie zaznaczenia powoduje dezaktywacje danego katalogu świadczeń.



W celu usunięcia danego katalogu świadczeń z listy należy go podświetlić, następnie wybrać przycisk **Usuń**.

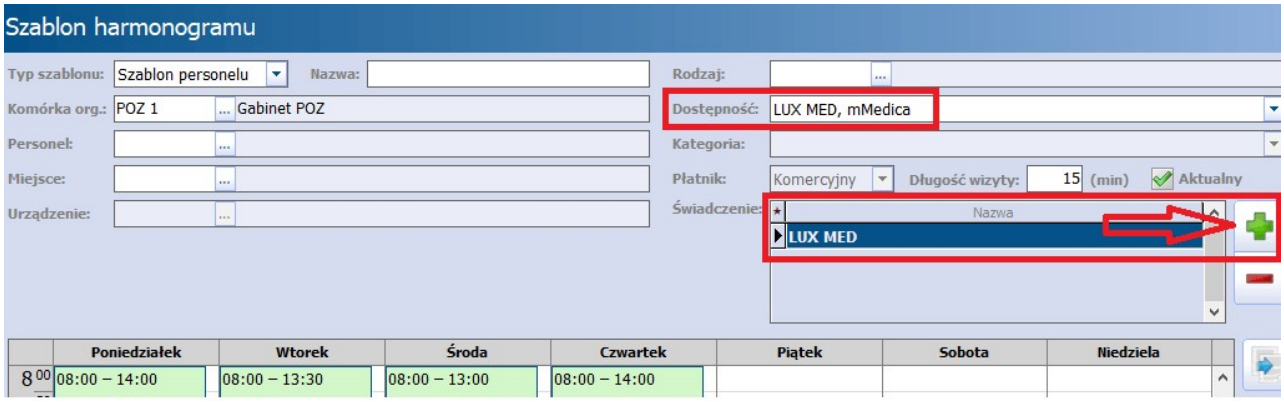
Rozdział 5

Udostępnianie terminów

Ścieżka: Zarządzanie > Terminarz > Szablony harmonogramu

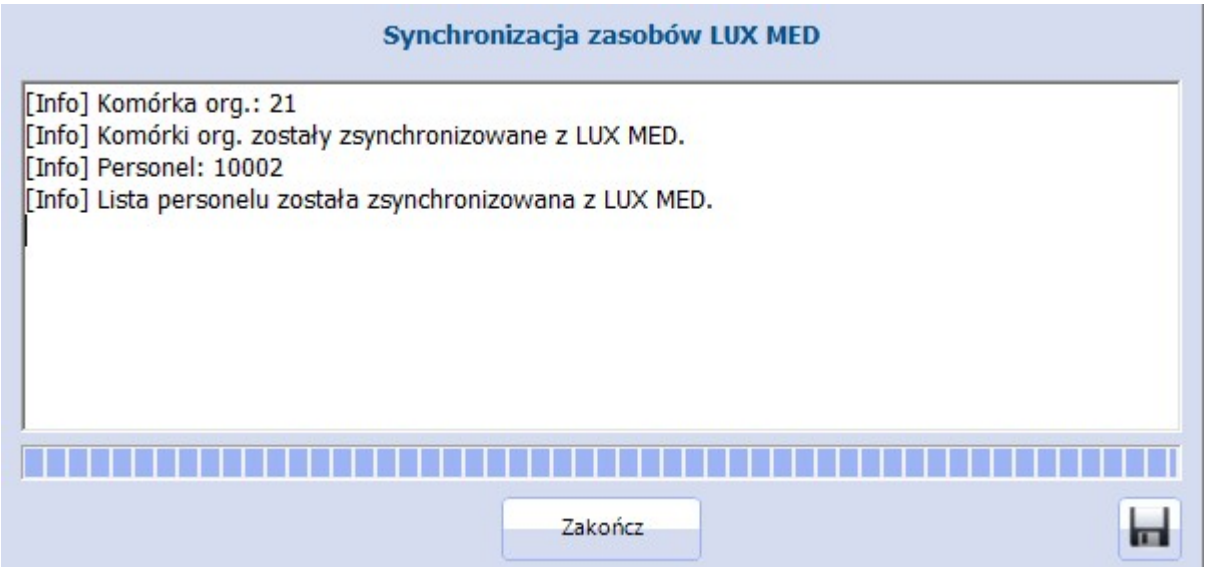
W celu umożliwienia pacjentom umawianie się na wizyty do wybranych lekarzy LUX MED, należy odpowiednio zdefiniować szablony/harmonogramy pracy lekarzy w mMedica.

Dostępność harmonogramu pracy lekarza określa się w polu "**Dostępność**" poprzez wybór jednej z wartości z listy rozwijanej:
LUX MED- harmonogram pracy lekarza będzie udostępniony tylko dla LUX MED.
mMedica i LUX MED - harmonogram pracy będzie dostępny z poziomu aplikacji mMedica i z poziomu LUX MED.
Świadczenia: dla terminów, na które pacjenci mogą umawiać wizyty LUX MED należy uzupełnić w szablonie harmonogramu pole "Świadczenia".
W ramach dostępnego słownika "Świadczenia" wyświetlone zostaną pozycje dodane w ścieżce: Zarządzanie > Terminarz > Katalog świadczeń
Płatnik: dla dostępności LUX MED ustawiony jest automatycznie Komercyjny- oznacza, że tworzony jest harmonogram dla komórki/personelu komercyjnego.



Szczegółowy opis tworzenia szablonów harmonogramu znajduje sie w instrukcji w rozdziale: Tworzenie szablonu - instrukcja obsługi mMedica.

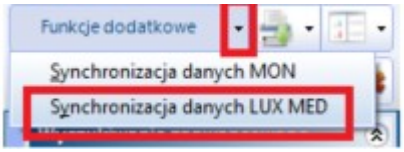
W kolejnym kroku aby wygenerować harmonogram pracy na podstawie wcześniej utworzonego szablonu, należy przejść do ścieżki Zarządzanie > Terminarz > Harmonogram pracy i skorzystać z przycisku **Generuj**. Przy zatwierdzeniu generowania harmonogramu dane przekazywane są do LUX MED. Użytkownik jest informowany o synchronizacji zasobów komunikatem.



Na wygenerowanym harmonogramie pracy można w każdym momencie nanieść zmiany. Aby przejść do trybu edycji należy podświetlić wybrany harmonogram na liście i otworzyć go dwuklikiem lub skorzystać z przycisku **Edytuj**. Zatwierdzenie zmian aktualizuje dane po stronie LUX MED.

Szczegółowe informacje dotyczące generowania i edycji harmonogramu znajdują się w instrukcji obsługi mMedica.

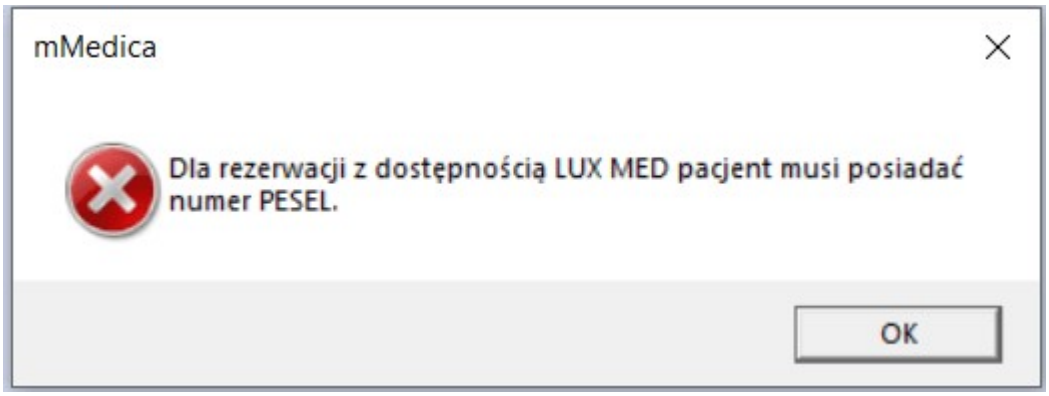
Operacje, które zakończyły się niepowodzeniem są widoczne w ścieżce: Zarządzanie > Terminarz > Harmonogram pracy > menu Funkcje dodatkowe > Synchronizacja danych LUX MED
Zostanie wyświetlone okno z zarejestrowanymi błędami synchronizacji zasobów w LUX MED.



Od wersji 11.1.0 aplikacji mMedica podczas rezerwacji/rejestracji pacjenta ze świadczeniem LUX MED następuje weryfikacja uprawnień pacjenta.
Prawidłowa weryfikacja powoduje zapis pacjenta na wizytę. W przypadku odmowy zostanie wyświetlony stosowny komunikat lub informacja.

Od wersji 11.1.0 aplikacji mMedica umożliwiono edycję rezerwacji ze świadczeniem LUX MED.
Jest możliwa zmiana terminów, personelu i miejsca realizacji rezerwacji.
Ścieżka: Ewidencja > Rezerwacja > Przegląd terminarza lub przycisk Terminarz w oknie startowym programu.
Funkcja edycji znajduje się w menu dostępnym po kliknięciu prawym przyciskiem myszki na slocie odpowiadającym danej rezerwacji.

Od wersji 11.1.0 aplikacji mMedica utworzenie rezerwacji/rejestracji z świadczeniem LUX MED jest dostępne tylko dla pacjenta z uzupełnionym numerem PESEL.
Użytkownik zostanie poinformowany stosownym komunikatem:


mMedica
Dla rezerwacji z dostępnością LUX MED pacjent musi posiadać numer PESEL.
OK

Rozdział 6

Przekazywanie informacji do LUX MED

Do LUX MED przekazywane są automatycznie informacje o:

- realizacji wizyty momencie autoryzacji wizyty w Gabinecie (zmiana statusu wizyty z 'W realizacji' > 'Zrealizowana').
- Odwołanie rezerwacji z poziomu Gabinetu (status wizyty "zaplanowana") lub w Terminarzu. Po zatwierdzeniu odwołania, dane przekazujemy do LUX MED.
- Usunięcie wizyty z poziomu Gabinetu powoduje przekazanie danych o odwołanej wizycie do LUX MED.

Przesyłanie informacji o wizytach dotyczy tylko rezerwacji z uzupełnionym świadczeniem LUX MED.