



Moduł Pracownia diagnostyczna

Instrukcja użytkownika

Spis treści

Rozdział 1	Rozpoczęcie pracy z modułem	2
Rozdział 2	Rezerwacja/rejestracja wizyty	4
Rozdział 3	Realizacja wizyty w pracowni diagnostycznej	7
3.1	Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej.....	7
3.2	Przekazywanie skierowania do pracowni diagnostycznej.....	8
3.3	Okno wizyty.....	9
Rozdział 4	Księga pracowni diagnostycznej	13

Wstęp

Niniejsza instrukcja opisuje funkcjonalność modułu dodatkowego **Pracownia diagnostyczna**. Rozwiązanie wspiera pracę pracowni diagnostycznej w zakresie:

- planowania terminów badań diagnostycznych
- ewidencji wykonanych badań w dedykowanym gabinecie
- prowadzenia księgi pracowni diagnostycznej

Ilustracje i „zrzuty” ekranowe zamieszczone w niniejszej publikacji mają charakter instruktażowy i mogą odbiegać od rzeczywistego wyglądu ekranów. Rzeczywisty wygląd ekranów zależy od posiadanej wersji aplikacji, aktywnych modułów dodatkowych oraz numeru wydania. Większość zrzutów ekranowych zamieszczonych w niniejszej instrukcji została wykonana przy pomocy wersji Standard+ z aktywnymi wszystkimi modułami dodatkowymi.

Rozdział

1

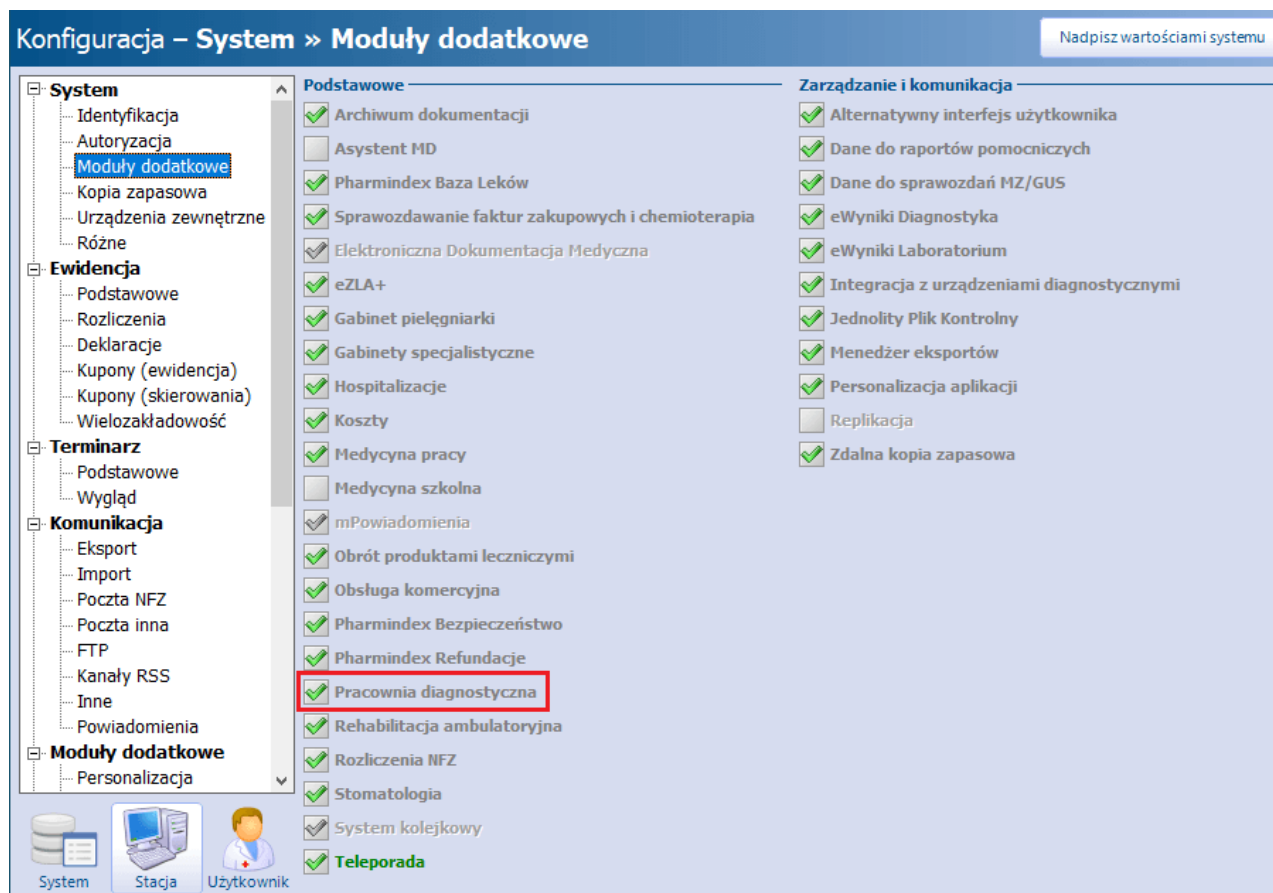
Rozpoczęcie pracy z modulem

Aby rozpocząć pracę z modulem **Pracownia diagnostyczna** należy:

- dokonać zakupu modułu na stronie Centrum Zarządzania Licencjami
- pobrać nowy klucz licencyjny i wczytać go do programu mMedica w [Zarządzanie > Operacje techniczne > Aktywacja systemu mMedica](#)
- włączyć moduł w [Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator](#), pozycja: [System > Moduły dodatkowe](#)

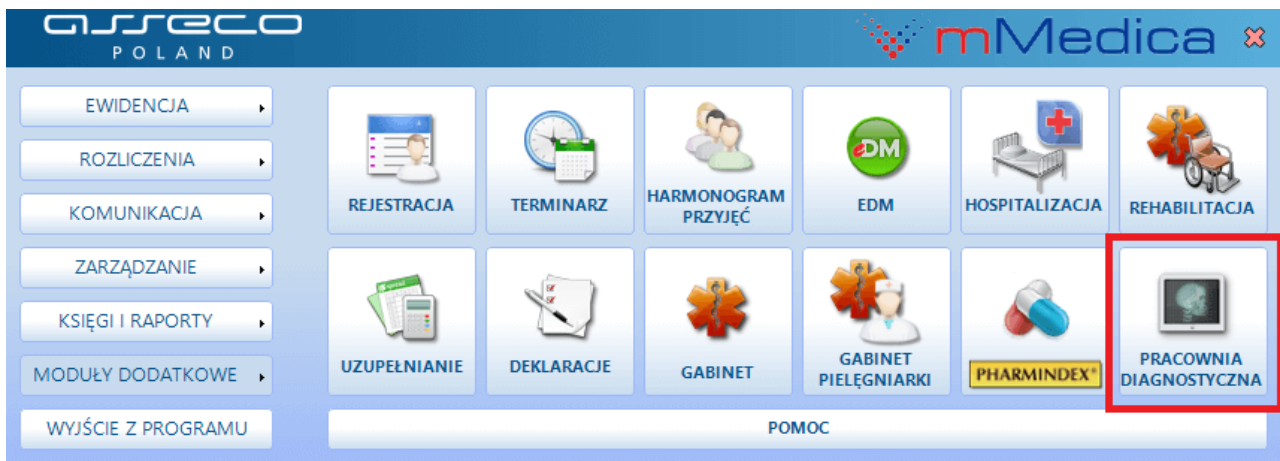
Szczegółowa instrukcja włączenia modułu:

1. Przejść do: [Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator](#), pozycja: [System > Moduły dodatkowe](#).
2. Wybrać ikonę **Stacja**, znajdującą się w lewym dolnym rogu ekranu.
3. Na liście modułów dodatkowych zaznaczyć moduł **Pracownia diagnostyczna**.
4. Zapisać zmiany przyciskiem **Zatwierdź (F9)**.
5. Zaakceptować komunikat o konieczności restartu aplikacji i ponownie zalogować się do programu.



Po poprawnym uruchomieniu modułu obsługa pracowni diagnostycznej będzie dostępna z poziomu okna

startowego programu mMedica, po kliknięciu w ikonę zaznaczoną na poniższym zrzucie ekranu.



Dostęp do okna pracowni diagnostycznej jest możliwy również poprzez ścieżkę: [Ewidencja](#) > [Gabinety](#) > [Pracownia diagnostyczna](#).

Rezerwacja/rejestracja wizyty

Dokładny opis funkcjonalności rezerwacji/rejestracji wizyt zawarty jest w ogólnej [instrukcji obsługi](#) programu, w rozdziale "Planowanie wizyt w Terminarzu".

W celu zarezerwowania bądź rejestracji wizyty, która ma być realizowana w module **Pracownia diagnostyczna**, należy w oknie rezerwacji/rejestracji w polu "Wizyta" wybrać typ: Badanie diagnostyczne.

Nowa rezerwacja

Termin
Komórka org.: 000 ... Poradnia
Personel: ...
Miejsce: ...
Data: 12-12-2022 Godzina: Długość: 15

Pacjent
PESEL: Kontakt:
Nazwisko i imię:

Wizyta
Wizyta: **Badanie diagnostyczne**
Tryb przyjęcia: **Ze skierowaniem**
Rodzaj:
 Komercyjna/prywatna Pierwszorazowa

Harmonogram przyjęć
 Wymagany
Kat. świadcz.:
Uprawn. dod.:
Kat. medyczna: Ostatni wpis:
 Termin na życzenie pacjenta
Wcześniejszy termin proponowany przez świadcz.:

Dostarczenie skierowania
Termin dost.: Dostarczone w dniu:
 Wysłano pocztą

Uwagi

Dane podstawowe
Skierowanie
Dane dodatkowe
Medycyna przyr.
Rezerwacja usług
Historia usług

Dla powyższego typu wizyty użytkownik będzie miał możliwość wskazania w sekcji Badania diagnostyczne, dostępnej na zakładce *Dane dodatkowe*, badania (lub badań) do wykonania na wizycie.

Nowa rezerwacja

Stale podawane leki

*	✓	Nazwa	Opakowanie	Odpl.	Ilość
▶					

Uwagi

Zlecenia na zaopatrzenie comiesięczne

*	✓	Wyrób medyczny	Sztuk	Data ost. zlec.	Ost. miesiące
▶					

Dane podstawowe

Skierowanie

Dane dodatkowe

Medycyna pracy


Rezerwacja usług

Badania diagnostyczne

*	Kod	Nazwa	+
	EKG001	EKG w spoczynku	
▶	RAD005	Zdjęcie zatok	

+

-

Aby dodać badanie, należy nacisnąć  (po prawej stronie), a następnie ze słownika badań diagnostycznych, który się wyświetli, wybrać odpowiednią pozycję (patrz przykład poniżej).

Rezerwacja/rejestracja wizyty

+ Badania diagnostyczne ×

Kod lub nazwa: Grupa:

Tylko aktualne Tylko refundowane

Widok: [1 Preferowane](#) [2 Ostatnio wybierane](#) [3 Wszystkie](#)

Kod	Nazwa	Grupa	Proced...
39	Ambulatoryjne monitorowanie ciśnienia tętniczego z zastosowaniem t...	Specjalistyczne procedury zach...	89.502
102	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, głowa; z ko...	Angiografia z zastosowaniem r...	88.978
109	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, jama brzusz...	Angiografia z zastosowaniem r...	
105	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, kanał kręgo...	Angiografia z zastosowaniem r...	
104	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, klatka piersi...	Angiografia z zastosowaniem r...	
108	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, kończyna do...	Angiografia z zastosowaniem r...	
107	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, kończyna gó...	Angiografia z zastosowaniem r...	
106	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, miednica; z ...	Angiografia z zastosowaniem r...	
103	Angiografia z zastosowaniem rezonansu magnetycznego, szyj...	Angiografia z zastosowanie...	88.978
74	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), brz...	Angiografia z zastosowaniem t...	
67	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), gł...	Angiografia z zastosowaniem t...	87.033
73	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), ja...	Angiografia z zastosowaniem t...	88.013
69	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), kla...	Angiografia z zastosowaniem t...	87.415
72	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), ko...	Angiografia z zastosowaniem t...	88.381
71	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), ko...	Angiografia z zastosowaniem t...	88.381
70	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), mi...	Angiografia z zastosowaniem t...	
68	Angiografia z zastosowaniem tomografii komputerowej (AngioCT), szy...	Angiografia z zastosowaniem t...	87.033

Wybierz (F5) **Wyjście**

Wybierane badanie powinno być powiązane z procedurą ICD-9.

W celu dodania kilku badań opisaną wyżej czynność należy powtórzyć odpowiednią ilość razy lub zbiorczo zaznaczyć w słowniku badań diagnostycznych właściwe pozycje i nacisnąć **Wybierz**.

W przypadku braku w słowniku odpowiedniego badania, można je dodać za pomocą przycisku . W celu

edycji zaznaczonej pozycji należy wybrać przycisk . Aby była możliwość wykonania tych czynności przez użytkownika, powinien on w swoich danych, w [Zarządzanie > Konfiguracja > Użytkownicy systemu](#), na zakładce **Uprawnienia do słowników**, posiadać zaznaczoną pozycję: "Badania diagnostyczne".

Wskazane w rezerwacji/rejestracji badanie podpowie się na wizycie realizowanej na jej podstawie.

Jeżeli wizyta ma być realizowana na podstawie skierowania, należy w polu "Tryb przyjęcia" wybrać wartość: Ze skierowaniem, a następnie uzupełnić zakładkę **Skierowanie**.

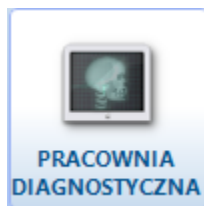
W przypadku gdy na stanowisku aktywna jest funkcjonalność Komercji (dostępna w Module Komercyjnym lub w wariantcie podstawowym Komercja/Komercja +), a wizyta ma być realizowana jako komercyjna, należy na zakładce **Dane podstawowe** zaznaczyć parametr **Komercyjna/prywatna**.

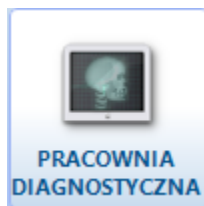
Rozdział

3

Realizacja wizyty w pracowni diagnostycznej

3.1 Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej



Wybranie ikony  w oknie startowym programu powoduje otwarcie okna *Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej*. Dostęp do niego istnieje również poprzez ścieżkę: [Ewidencja](#) > [Gabinety](#) > [Pracownia diagnostyczna](#).

W oknie *Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej* widoczne są rezerwacje i rejestracje pacjentów, w których wskazano typ wizyty: Badanie diagnostyczne. Jeżeli w danych rezerwacji/rejestracji zostało wybrane badanie diagnostyczne, wyświetli się ono na liście w kolumnie "Badanie".

Na liście wyświetlane są również pozycje [skierowań przekazanych do pracowni diagnostycznej](#).

W menu **Funkcje dodatkowe**, znajdującym się w lewym górnym rogu ekranu, udostępniony został słownik badań diagnostycznych ([Funkcje dodatkowe](#) > [Słownik badań diagnostycznych](#)).

The screenshot shows the 'Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej' window. The table below represents the data shown in the 'Badanie' column of the appointment list.

Nr rej.	Pacjent	ID pacj...	Wiek	Umówiony na	Czas o...	Badanie	Rodzaj	Status
	Kowalski Jan	173	52 lata	22-04-2021 10:00				Zaplanowana
	Kowalski Jan	173	52 lata	22-04-2021 13:51				W realizacji
	Kowalski Jan	173	52 lata	22-04-2021 14:00	7 min	Zdjęcie kostne - w przypad...		Do realizacji

The detailed view for patient **Kowalski Jan (M), 52 lata** is shown below:

INFORMACJE O PACJENCIE	DODATKOWE INFORMACJE	DANE MEDYCZNE I UWAGI
Adres: ██████████ Telefon: (brak) Upow.: Stan zdrowia – NIE UPOWAŻNIONO Dokumentacja – BRAK DOKUMENTU Odbiór recept – BRAK DOKUMENTU	OW NFZ: Kraje UE eWUŚ: Pobierz status uprawnień... Data podpisania: (brak) Do: (brak)	Uczulenia: (brak) Uwagi: (brak) Zaplanowane szczepienia:

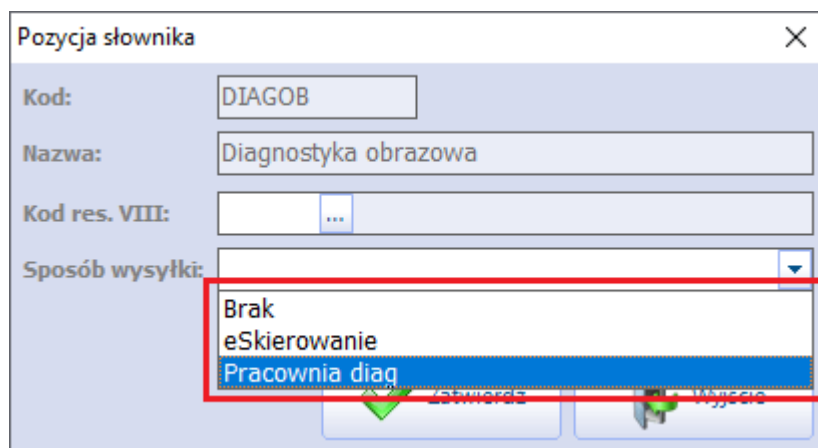
Aby rozpocząć realizację wizyty na podstawie danej rezerwacji/rejestracji, należy kliknąć dwukrotnie lewym przyciskiem myszy w odpowiednią pozycję lub zaznaczyć tę pozycję i wybrać u góry przycisk **Dane wizyty**.

Aby utworzyć wizytę, dla której wcześniej nie wprowadzono rezerwacji/rejestracji, należy wskazać w panelu nawigacji odpowiednią komórkę organizacyjną, a następnie wybrać u góry ekranu przycisk **Nowa wizyta NFZ** lub **Nowa wizyta komercyjna**, w przypadku wizyty prywatnej. Aby przycisk **Nowa wizyta komercyjna** był aktywny, na stanowisku musi być uruchomiona funkcjonalność Komercji, dostępna w Module Komercyjnym lub wariacie podstawowym Komercja/Komercja +.

3.2 Przekazywanie skierowania do pracowni diagnostycznej

W ramach modułu "Pracownia diagnostyczna" istnieje możliwość przekazania bezpośrednio do pracowni diagnostycznej skierowania wystawianego w *Gabinecie*, w module "Hospitalizacje" lub w module "Gabinet pielęgniarki".

W przypadku skierowania na badanie diagnostyczne wystawianego na wizycie w *Gabinecie* lub w hospitalizacji otwartej w module "Hospitalizacje" istnieje możliwość skorzystania z przycisku **Wyślij skierowanie**. Jego działanie jest uzależnione od wartości wskazanej w polu "Sposób wysyłki" w danych grupy badań powiązanej w *Słowniku badań diagnostycznych* z badaniem, na które pacjent jest kierowany.



Przekazanie do pracowni diagnostycznej po wyborze przycisku **Wyślij skierowanie** wykona się dla badania przypisanego w słowniku do grupy z ustawionym sposobem wysyłki: **"Pracownia diag"**. W przeciwnym wypadku przycisk będzie nieaktywny (sposób wysyłki "Brak") lub zostanie wysłane e-Skierowanie (sposób wysyłki "eSkierowanie").

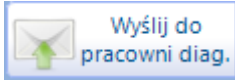
Uwaga! Jeżeli świadczeniodawca korzysta dodatkowo z modułu "eWyniki Diag", w przypadku wskazanego sposobu wysyłki "Pracownia diag" i użycia przycisku **Wyślij skierowanie** program zweryfikuje, czy w danych skierowania została wybrana zewnętrzna pracownia diagnostyczna, z którą świadczeniodawca jest zintegrowany w ramach modułu "eWyniki Diag". Jeżeli tak, zostanie wygenerowane zlecenie do tej pracowni w ramach modułu "eWyniki Diag". Jeżeli nie, skierowanie zostanie przekazane do pracowni diagnostycznej ramach modułu "Pracownia diagnostyczna".

Przekazanie skierowania do pracowni diagnostycznej w ramach modułu "Pracownia diagnostyczna" spowoduje utworzenie na jego podstawie w oknie [Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej](#) pozycji ze statusem **Skierowanie**.

The screenshot shows a software interface with a navigation pane on the left and a main table area. The navigation pane includes options like 'Wszyscy na dziś', 'Zarejestrowani na dziś', 'Umówieni na dziś', 'Umówieni na jutro', and 'Z dzisiejszych wizyt'. The main area is titled 'Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej' and contains a table with columns: 'Nr rej.', 'Pacjent', 'Wiek', 'Umówiony na', 'Czas o...', 'Badanie', 'Rodzaj', 'Status', and 'Uwagi'. Two rows are visible, both with 'Skierowanie' in the 'Status' column, which is highlighted with a red box. A button 'Wyślij do pracowni diag.' is also visible.

Nr rej.	Pacjent	Wiek	Umówiony na	Czas o...	Badanie	Rodzaj	Status	Uwagi
	Kowalski Jan	52 lata	15-09-2021		USG brzucha i przestrzeni z...		Skierowanie	
	Kowalski Jan	52 lata	15-09-2021		Angiografia z zastosowanie...		Skierowanie	

Jeżeli skierowanie na badanie diagnostyczne wystawiane jest na wizycie realizowanej w module [Gabinet pielęgniarstwa](#) i równocześnie świadczeniodawca posiada aktywny moduł "Pracownia diagnostyczna", istnieje

możliwość skorzystania z dostępnego na dole ekranu przycisku , który działa podobnie do opisanego wyżej przycisku **Wyślij skierowanie**, z tą różnicą, że staje się on nieaktywny również dla badania powiązanego z grupą o sposobie wysyłki "eSkierowanie".

Uwaga! W przypadku aktywnego modułu "Pracownia diagnostyczna", jeżeli na wizycie zostaną uzupełnione dane skierowania na badanie diagnostyczne i nie zostanie użyty przycisk wysyłki skierowania, po jej autoryzacji skierowanie również zostanie przekazane do pracowni diagnostycznej.

Aby utworzyć w module "Pracownia diagnostyczna" wizytę na podstawie przekazanego skierowania, należy w panelu nawigacji w oknie *Lista pacjentów do pracowni diagnostycznej* wybrać komórkę organizacyjną, w której wizyta ma być realizowana, a następnie kliknąć dwukrotnie lewym przyciskiem myszy w odpowiednią pozycję na liście lub skorzystać z przycisku **Dane wizyty** po zaznaczeniu pozycji.

3.3 Okno wizyty


Ewidencja badań w oknie wizyty, realizowanej w **Pracowni diagnostycznej**, odbywa się na zakładce **Badania diag.** Istnieje możliwość wprowadzenia danych kilku badań wykonanych podczas jednej wizyty. Jeżeli wizyta realizowana jest na podstawie rezerwacji/rejestracji ze wskazanymi badaniami, badania te podpowiedzą się na osobnych zakładkach (**Badanie 1**, **Badanie 2**, itd.).



W ramach modułu **Pracownia diagnostyczna** umożliwiono wprowadzenie kilku badań również na wizycie realizowanej w *Gabinecie* lekarza (w oknie ewidencji badań diagnostycznych - zakładka **Badania diag.**).


Aby dodać nową zakładkę w celu ewidencji kolejnego badania, należy skorzystać z przycisku plusa, zaznaczonego na poniższym zdjęciu.

Realizacja wizyty w pracowni diagnostycznej

Na zakładce dostępne są następujące pola:

- **Badanie** - umożliwia wybór badania z dostępnego słownika badań diagnostycznych. Wybrane badanie powinno być powiązane z procedurą ICD-9.
- **Przebieg** - służy do ewidencji przebiegu badania. Użytkownik może w nim wpisać odpowiedni tekst lub z listy rozwijalnej wybrać jeden z gotowych opisów. Aby dodać dodatkowy opis do listy rozwijalnej, należy skorzystać z przycisku  i w oknie, które się wyświetli, zamieścić w nowej linii stosowny tekst.
- **Opis** - pole tekstowe służące do zamieszczenia opisu badania.
- **Zalecenia** - pole dodane w wersji 9.0.0 aplikacji mMedica. Umożliwia wprowadzenie zaleceń.
- **Pobrane materiały** - sekcja dodana w wersji 9.0.0 aplikacji mMedica. Dokonuje się w niej ewidencji

pobranego do badania materiału. W tym celu po wyborze przycisku , zamieszczonego po prawej stronie sekcji, należy uzupełnić dane w poszczególnych kolumnach aktywowanego wiersza. Kolumnę "Nazwa" uzupełnia się, wpisując odpowiedni tekst lub wybierając z listy rozwijalnej wcześniej zdefiniowany przez użytkownika materiał. Aby dodać pozycję do listy, należy wybrać przycisk  i w oknie *Materiał do badania histopatologicznego*, które się wyświetli, wprowadzić w nowym wierszu nazwę materiału. W kolumnie "Utrwalono w" dostępna jest lista rozwijalna umożliwiająca wybór jednego z następujących sposobów utrwalenia: Inny, Roztwór alkoholu etylowego, Roztwór formaliny. Kolumna "Utrwalono w (inne)" służy do wprowadzenia opisu innego sposobu utrwalenia materiału. Dokonuje się tego poprzez wpisanie tekstu lub wybór z listy pozycji zdefiniowanej wcześniej przez użytkownika (analogicznie jak w przypadku kolumny "Nazwa").

Aby wprowadzić kolejną pozycję pobrania materiału, należy wybrać przycisk , co spowoduje aktywację do edycji nowego wiersza.

W wersji aktualizacji 9.0.0 możliwość ewidencji zaleceń oraz pobranych materiałów została udostępniona w ramach modułu **Pracownia diagnostyczna** również na zakładce **Badania diag.** w *Gabiniecie* lekarza.

Istnieje możliwość zaznaczenia, czy wykonywane badanie jest pomiarem. Służy do tego parametr **Pomiar**.



W sekcji **Załącznik** możliwe jest dodanie kilku załączników.

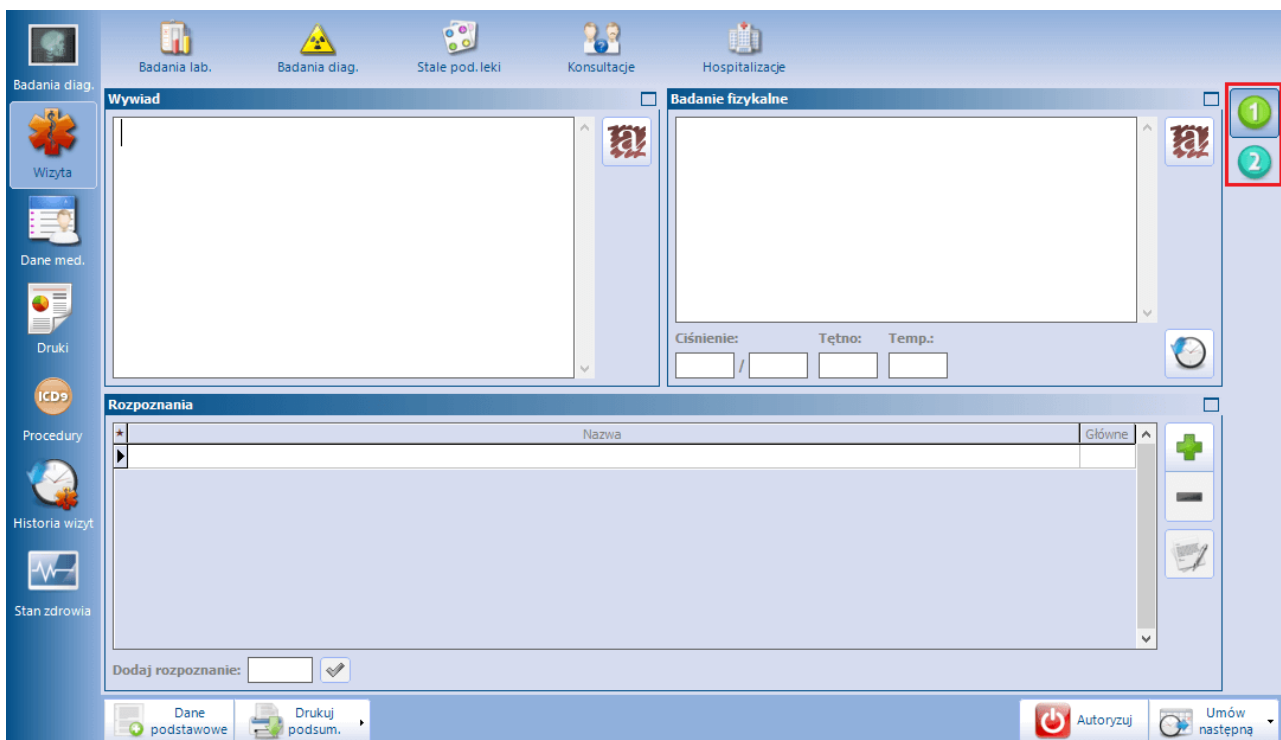
Aby usunąć całą zakładkę z badaniem, należy kliknąć lewym przyciskiem myszy w znaczek "x", znajdujący się w nagłówku zakładki, po prawej stronie.

W celu wydruku danych badania z aktualnie otwartej zakładki należy wybrać zamieszczony na dole okna przycisk **Drukuj**. Z listy rozwijalnej, dostępnej na przycisku, użytkownik ma możliwość wyboru formatu wydruku - A4 lub A5.

Od wersji 9.0.0 aplikacji mMedica istnieje możliwość ustawienia sposobu prezentacji na powyższym wydruku załączników dodanych w sekcji **Załączniki**. Dokonuje się tego w Konfiguratorze (**Zarządzanie > Konfiguracja > Konfigurator**), w pozycji: **Gabinet > Wydruki różne**, w sekcji **Wynik badania diagnostycznego** poprzez wybór odpowiedniej pozycji z listy rozwijalnej w polu "Rozmiar załączników". Możliwe do wyboru rozmiary to:

- **Standardowy** - ustawiony domyślnie. Przy tego typu wyborze obraz załącznika drukowany jest na osobnej stronie wyniku badania.
- **Miniatury** - załączniki drukowane są w formie miniatur.
- **Brak** - załączniki nie są drukowane.

Na zakładce **Wizyta** dostępne są dwa widoki ekranu. Do ich przełączania służą przyciski  i  , zamieszczone po prawej stronie okna.

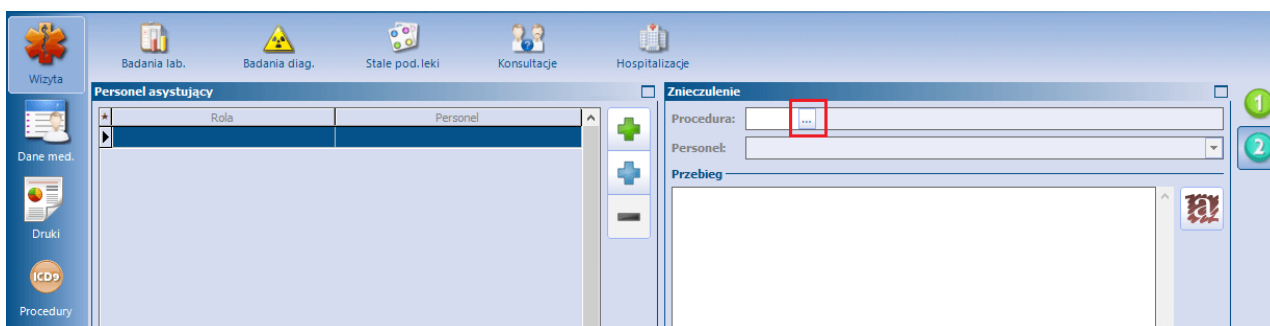



Pierwszy widok, domyślnie wyświetlany po przejściu na zakładkę, daje możliwość ewidencji danych takich jak:


- wywiad i badanie fizykalne,
- wynik pomiaru ciśnienia, tętna i temperatury,
- rozpoznania.

Drugi widok ekranu, wyświetlany po wyborze przycisku  , zawiera pola służące do ewidencji danych

dotyczących personelu asystującego oraz znieczulenia.



Ewidencji personelu asystującego dokonuje się w sekcji Personel asystujący. Aby dodać kolejną osobę personelu, należy wybrać przycisk . Czynność ta spowoduje utworzenie nowego rekordu, w którym, po kliknięciu lewym przyciskiem myszy w kolumnę "Rola", a następnie "Personel", należy z list rozwijalnych wybrać odpowiednie dane.

Od wersji 9.0.0 programu przy wprowadzaniu personelu asystującego istnieje możliwość korzystania ze słownika zespołów zabiegowych. Po wyborze przycisku  otwarte zostanie okno słownika. W celu definicji zespołu zabiegowego należy utworzyć w nim nową pozycję, wskazując w jej danych osoby personelu tworzące zespół i przypisując im odpowiednie role. Po wyborze pozycji ze słownika zespołów zabiegowych w sekcji Personel asystujący dodadzą się zbiorczo pozycje personelu tworzącego dany zespół. Dostęp do słownika zespołów zabiegowych istnieje w oknie modułu również poprzez menu "**Funkcje dodatkowe**", znajdujące się u góry ekranu.

W sekcji Znieczulenie, w polu "Procedura", należy wybrać z dostępnego słownika procedurę ICD-9 dotyczącą zastosowanego znieczulenia. W polu "Personel" wskazuje się osobę personelu wykonującą znieczulenie. Pole tekstowe "Przebieg" służy do wprowadzenia opisu przebiegu znieczulenia.

Jeżeli w bazie danych jest aktywny moduł Elektroniczna Dokumentacja Medyczna, to aby móc dokonać autoryzacji wizyty, na której wprowadzono przynajmniej jedno badanie bez zaznaczenia pola **Pomiar**, użytkownik musi posiadać skonfigurowany indywidualny podpis elektroniczny. Jeśli warunek ten jest spełniony, po wybraniu przycisku **Autoryzuj** i podaniu hasła do certyfikatu zostaną utworzone w bazie wyniki badań nieoznaczonych jako pomiar w postaci dokumentów HL7 CDA.

Szczegółowe informacje dotyczące konfiguracji podpisu elektronicznego zawarte są w ogólnej [instrukcji obsługi](#) programu, w rozdziale "Podpis elektroniczny".

Jeżeli wizyta została zrealizowana na podstawie skierowania na badania diagnostyczne, wystawionego w Gabinetie lekarza, i wykonane badanie ma zaznaczoną opcję **Pomiar**, to jego wynik będzie możliwy do przypisania do kolejnej wizyty tego pacjenta w Gabinetie lekarza. Jeżeli tak się stanie, a w bazie jest aktywny moduł EDM, przy jej autoryzacji utworzy się dokument HL7 CDA z tym wynikiem. W takiej sytuacji autoryzacja będzie wymagała podania hasła do certyfikatu podpisu elektronicznego.

Rozdział

4

Księga pracowni diagnostycznej

W księdze pracowni diagnostycznej będą tworzyć się wpisy z wizyt zrealizowanych i autoryzowanych w module Pracownia diagnostyczna, w ramach komórki organizacyjnej przypisanej do księgi.

Księgę pracowni diagnostycznej tworzy się w *Rejestrze ksiąg* ([Zarządzanie > Konfiguracja > Rejestr ksiąg](#)), po wybraniu przycisku **Nowa księga**. Podczas jej definiowania należy wskazać typ: "Księga pracowni diagnostycznej" oraz w sekcji Komórki organizacyjne wskazać komórkę, w której wykonywane są badania diagnostyczne.

The screenshot shows the 'Rejestr ksiąg' (Book Register) interface. At the top, there are two buttons: 'Nowa księga' (highlighted with a red box) and 'Usuń księgę'. Below is a table with columns: Kod, Nazwa, Numer, Typ. The 'Nowa księga' form is visible below the table, showing fields for 'Kod' (01), 'Typ' (Księga pracowni diagnostycznej), 'Numer', and 'Nazwa' (Księga prac. diag.). Below the form is a table for 'Komórki organizacyjne' with columns 'Kod' and 'Nazwa', showing a selected row with '000' and 'Poradnia'.

Podgląd danych księgi będzie dostępny po przejściu do: [Księgi i raporty > Księgi > Księga pracowni diagnostycznej](#). Będzie zawierał listę wizyt, dla których w odpowiednich kolumnach wyświetlą się informacje takie jak:

- numer pozycji w księdze,
- data wykonania badania,
- dane pacjenta,
- dane komórki organizacyjnej,
- dane personelu wykonującego badanie,
- dane personelu zlecającego badanie,

Księga pracowni diagnostycznej

- dane instytucji zlecającej badanie,
- nazwa badania.

Wyszukiwanie zaawansowane

Nr w księdze:

Zakład leczniczy:

Komórka organizacyjna:

Realizujący:

Zlecający:

Nazwisko / PESEL pacjenta:

Data wykonania od - do:

Status:

Księga pracowni diagnostycznej

Księga: Rok:

Nr	Data wykonania	Pacjent		Komórka org.			Wykonujący				
		Nazwisko i imię	PESEL	Nazwa	Kod res. VII	Kod res. V	Nazwa j...	Nazwisko i imię	NPWZ	Grupa zawodo...	Specjalność
1	23-04-2021	Kowalski J...		Poradnia	001	00		Nowak Anna		Lekarz	Lekarz - specja..
2	23-04-2021	Kowalski Jan		Poradnia	001	00		Nowak Anna		Lekarz	Lekarz - specjalis..
3	23-04-2021	Kowalski Jan		Poradnia	001	00		Nowak Anna		Lekarz	Lekarz - specjalis..

Za pomocą opcji dostępnych w panelu *Wyszukiwanie zaawansowane* zakres wyświetlanych pozycji będzie można zawęzić do wskazanej komórki organizacyjnej, personelu realizującego, pacjenta, dat wykonania. W celu wyszukania usuniętych pozycji należy w polu "Status" wybrać wartość: "Usunięte".